

Hajdúbagos Község Polgármesterétől  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.

\_\_\_\_\_Képviselő Asszony/ Úr!

## Hajdúbagos

### MEGHÍVÓ

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének **rendkívüli nyílt ülését 2020. augusztus 24-én (hétfőn) 15.45 órától a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termébe** összehívom.

#### Program:

- Tárgy: A szociális tűzifa vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázathoz szükséges saját forrás biztosításáról**  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalja: Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság*
- Tárgy: Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó szóbeli tájékoztatója az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról**  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester
- Tárgy: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető asszony beszámolója az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve tájékoztatója a koronavírus járvány idején megtett intézkedésekről**  
*Előadó:* Kovácsné Varju Henriett intézményvezető
- Tárgy: Az Idősek Otthona Hajdúbagos egyszeri belépési díj összegének módosításáról**  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester
- Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program 2020. évi felülvizsgálatáról**  
*Előadó:* Dohány-Kun Róza családsegítő
- Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú ingatlan eladásáról**  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester
- Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2020-2021. évre vonatkozó munkaterve**  
*Előadó:* Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester

**8. Tárgy: A Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2020. évi igazgatási szünete**  
*Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző*

**9. Különfélék**

**Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre s.k.**  
**polgármester**

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Hajdúbagos Község Önkormányzat 2020. augusztus 24-én 15.45 órakor megtartott rendkívüli nyílt Képviselő-testületi ülésén.

### TARTALOMBÓL

**56/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** Jegyzőkönyvvezető felkérése

**57/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** Napirend elfogadása

**58/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** Kovácsné Varju Henriett intézményvezető asszony beszámolója az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve tájékoztatója a koronavírus járvány idején megtett intézkedésekről

**59/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** Az Idősek Otthona Hajdúbagos egyszeri belépési díj összegének módosításáról

**60/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** Alapítvány létrehozásáról az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményben

**61/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** Helyi Esélyegyenlőségi Program 2020. évi felülvizsgálatáról

**62/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó szóbeli tájékoztatója az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról

**63/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** A 0158/3 hrsz-ú ingatlan vásárlására érkezett ajánlatról

**64/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2020-2021. évre vonatkozó munkaterve

**65/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** A Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2020. évi igazgatási szünete

**66/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** A 0158/3 hrsz-ú ingatlan eladásáról

**67/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:** A szociális tűzifa vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázathoz szükséges saját forrás biztosításáról

### Kapják:

1. Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debrecen
2. Irattár

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő testületének **2020. augusztus 24-én** megtartott rendkívüli nyílt ülésén.

### **Jelen vannak:**

Szabó Lukács Imre polgármester  
Szegény Sándor alpolgármester  
Bródi Józsefné képviselő  
Nagy Károlyné képviselő  
Szabó Károly képviselő  
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző  
Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

---

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Tisztelettel köszöntöm a Képviselő-testület tagjait. Megállapítom, hogy a testület határozatképes. Fehér Tiborné alpolgármester jelezte, hogy később tud bekapcsolódni a testület munkájába. Pallás Károly képviselő jelezte, hogy nem tud részt venni mai ülésünkön. Ülésünk jegyzőkönyvvezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet javaslom. Kérem, szavazzunk.

*A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

### **56/2020. (VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt Képviselő-testületi ülésről készülő jegyzőkönyv-vezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet választja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Javaslom, hogy a következő módosított napirendi pontok szerint haladjunk, hogy a meghívott vendégeknek ne kelljen várniuk.

1. **Tárgy: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető asszony beszámolója az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve tájékoztatója a koronavírus járvány idején megtett intézkedésekről**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
2. **Tárgy: Az Idősek Otthona Hajdúbagos egyszeri belépési díj összegének módosításáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
3. **Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program 2020. évi felülvizsgálatáról**  
*Előadó: Dohány-Kun Róza családsegítő*
4. **Tárgy: Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó szóbeli tájékoztatója az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
5. **Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú ingatlan vásárlására érkezett ajánlatról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
6. **Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2020-2021. évre vonatkozó munkaterve**  
*Előadó: Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester*
7. **Tárgy: A Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2020. évi igazgatási szünete**  
*Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző*
8. **Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú ingatlan eladásáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
9. **Tárgy: A szociális tűzifa vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázathoz szükséges saját forrás biztosításáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
10. **Különfélék**

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Egyetért a Képviselő testület a módosított napirend elfogadásával?  
Amennyiben igen kérem, szavazzunk!

*A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**57/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. augusztus 24-i nyílt ülés módosított napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Tárgy: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető asszony beszámolója az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve tájékoztatója a koronavírus járvány idején megtett intézkedésekről**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
2. **Tárgy: Az Idősek Otthona Hajdúbagos egyszeri belépési díj összegének módosításáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
3. **Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program 2020. évi felülvizsgálatáról**  
*Előadó: Dohány-Kun Róza családsegítő*
4. **Tárgy: Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó szóbeli tájékoztatója az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
5. **Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú ingatlan vásárlására érkezett ajánlatról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
6. **Tárgy: A Hajdúbagogi Óvoda és Bölcsőde 2020-2021. évre vonatkozó munkaterve**  
*Előadó: Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester*
7. **Tárgy: A Hajdúbagogi Polgármesteri Hivatal 2020. évi igazgatási szünete**  
*Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző*
8. **Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú ingatlan eladásáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
9. **Tárgy: A szociális tűzifa vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázathoz szükséges saját forrás biztosításáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
10. **Különfélék**

## 1. Napirend

**Tárgy: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető asszony beszámolója az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve tájékoztatója a koronavírus járvány idején megtett intézkedésekről**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

Az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet intézményvezető asszony az előterjesztés mellékletét képező beszámolóban tájékoztatta. Kérem, ha van kérdés ezzel kapcsolatban, azt Intézményvezető Asszonynak feltehetik. Átadom a szót Intézményvezető Asszonynak.

**Kovácsné Varju Henriett intézményvezető:**

A beszámolóban láthatták, hogy részletesen írtam a bekerülési feltételekről, az otthon kihasználtságáról, az ellátottak állapotáról, az egészségügyi ellátásról általában és részletesen. Láthattak statisztikát az ellátottakról összehasonlítva az előző évhez képest. Részletesen írtam a gyógyászati segédeszközök, ápolási eszközök biztosítottságáról, a mentálhigiénés ellátásról, a szakmai létszámról és szakképzettségről.

A fennálló COVID-19 vírus okozta veszélyhelyzet az otthonban élő időseinkre fokozott veszélyt jelentett, ezért óvintézkedéseket kellett tennünk. Az intézkedések során izolációs részleget alakítottunk ki, azért hogy a kórházból érkező lakóinkat el tudjuk a többi lakótól izolálni, mivel magas volt a kockázata annak, hogy valaki a kórházból fertőzötten tér haza. A részlegen szigorú előírásokat vezetünk be, zsiliprendszer működött, fokozott fertőtlenítés folyt és a munkatársak teljes védőfelszerelésben végezték a munkát.

Az idősek minimum két hetet töltöttek a részlegen, és fokozottan figyelték a dolgozók az esetleges tünetek megjelenését. Amennyiben nem volt tünet a közösségbe visszatérés előtt még az emeleten elkülönítő szobában voltak a részlegről kikerülő lakóink, hogy véletlenül se legyen esély a vírus elszabadulásának.

Az izolációs részlegen bevezettük a 24 / 48 órás munkavégzést, melyet egy hónapon keresztül három gondozó váltva látott el.

Segítségért fordultam Polgármester Úrhoz, és a Képviselő-testülethez 2020. 04. 20-án, mert az említett új intézkedések bevezetése miatt humánerőforrásra volt szükségünk. Amennyiben akár csak egy munkavállaló is beteg lett volna, vagy egyéb ok miatt nem tudott volna munkába állni, már nem tudtuk volna a bevezetett óvintézkedéseket fenntartani. Ez végzetes következményekkel járt volna.

A takarításban szintén ez volt a helyzet. A mentálhigiénés tevékenységnél pedig több emberre volt szükségünk, mert az idősek hozzátartozóikkal való kapcsolattartása, illetve a pszichés lelkiállapotukra való odafigyelés, időigényes feladat.

A családsegítő munkatársat, mint munkáltató áthelyeztem napi nyolc órába, mentálhigiénés és gondozási feladatok ellátására, a rendkívüli helyzetre való tekintettel.

A védőfelszereléseket (sebészeti szájmazsk, FF2 szájmazsk, egyszer használatos kesztyű, hajháló, védőruha, arcpajzs stb.) széles spektrumú kéz- és felület fertőtlenítőszereket, eszközfertőtlenítőket sikerült elég nagy mennyiségbe beszerezni. Folyamatosak voltak a beszállítások. Egyedül az egyszer használatos védőruha beszerzése ütközött nehézségbe, de végül sikerült beszerezni. Mi maximálisan fel voltunk készülve a vészhelyzetre. Még az intézményi orvosunknak és asszisztensének is tudtunk FF2 maszkot biztosítani a védelmük érdekében. Alpolgármester Úr, Alpolgármester Asszony és a Képviselő-testület férfi tagjai is segítettek az izolált részleg kialakításában, a bútorok átpakolásában.

A Covid-19 járványügyi veszély alatt az intézmény a hozzátartozók az ellátottakkal való kapcsolattartása miatt online elektronikai megoldásokat dolgozott ki, valamint zárt és nyitott facebook csoportot hozott létre. A zárt csoport működése nagyon népszerű lett, mind az idősek, mind a hozzátartozók körében. Napi szinten tájékoztatás folyt a programokról, fényképeket, videókat raktunk fel, rendezvényekről, az idősek napi életéről, legjobb pillanataikról.(A GDPR szabályainak betartása mellett.) Népszerű témákról folyt a csevegés, valamint a hivatalos járványügyi veszélyhelyzethez kapcsolódó értesítések, eljárásrendek is felkerültek a felületre.

Én ennyit szerettem volna elmondani. Részletesen minden megtalálható a beszámolóban. Ha van esetleg kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban, szívesen válaszolok rá.

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

Amennyiben nincs kérdés, kérem a beszámoló elfogadását.

*A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**58/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének beszámolóját az intézmény 2019-2020. évi működéséről, illetve a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről.

**Felelős:** Kovácsné Varju Henriett intézményvezető

**Határidő:** azonnal



## 2. Napirend

**Tárgy: Az Idősek Otthona Hajdúbagos egyszeri belépési díj összegének módosításáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

Az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményben évek óta nem lettek a belépési díjak módosítva. Eddigi szabályozás: egyágyas szobánál: 1,5 millió Ft., kétágyas szoba esetén: 600.000.- Ft., 3 ágyasba nem kellett eddig fizetni. Ezt szeretnénk módosítani: 3 ágyas esetén: 400.000.- Ft, kétágyas szoba igénybevételekor: 800.000.- Ft.  
Javaslom a tisztelt Képviselő-testület részére a módosítást.

Kérem a határozat elfogadását.

*A Képviselő-testület 4 igen, 1 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

### **59/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Idősek Otthona Hajdúbagos intézmény belépési díjai a következőképpen módosulnak:  
3 ágyas szoba esetén 400.000.- Ft,  
kétágyas szoba esetén: 800.000.- Ft.  
belépési díjat kell megfizetni a belépőknek.  
A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a vonatkozó dokumentumokban a módosítást vezesse át.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

## 3. Napirend

**Tárgy: Alapítvány létrehozásáról a hajdúbagosi idősekért**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

A koronavírus járvány idején a hozzátartozók részéről annyi jószándékú támogatással éltek felénk, és az intézményünk felé, hogy felvetődött annak a gondolata, hogy a hajdúbagosi idősek támogatására célszerű volna létrehozni egy alapítványt, amivel megkönnyítenénk az adományozók dolgát, segítve, támogatva ezzel az otthonban bentlakókat, illetve a faluban élő időseket. Utánajárunk, hogy mik ennek a jogi feltételei.

A támogatásokat könnyebben tudnánk így kezelni.

Nem tudom van-e más javaslat.

**Szegény Sándor alpolgármester:** Én jó kezdeményezésnek tartom. Egységesen lehetne ezekből a támogatásokból mind az otthonban lakókat, mind a faluban otthonaikban élő időseket segíteni.

**Nagy Károlyné képviselő:** Én is támogatom a javaslatot.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Amennyiben egyetértünk a javaslattal, kérem szavazzunk.

*A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**60/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy alapítványt hoz létre a hajdúbagosi idősekért.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

*Fehér Tiborné alpolgármester 16.25-kor megérkezik az ülésre.*

**4. Napirend**

**Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program 2020. évi felülvizsgálatáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról (a továbbiakban: HEP). Az Ebktv. 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. Az Ebktv. 31. § (4) bekezdése alapján: „A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján, szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.”

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018-2022-es időszakra fogadta el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, ezért most esedékes felülvizsgálni. Átadnám a szót a Családsegítő munkatársnak.

**Dohány-Kun Róza:** Két évente szükséges felülvizsgálni a programot, ez idén jár le. Mindenki kapott közületek egy e-mailt, amiben leírtam, hogy kötelező HEP fórumot tartani, de a járványügyi helyzetre tekintettel azt javasolta a mentor, hogy elektronikusan oldjuk ezt meg. Mivel választ nem kaptam, elhúzódik a kiértékelés. Hozzákezdtem az intézkedési tervekhez, hetet lezártam, amik megvalósultak, részben, vagy egészben, hármat meghosszabbítottam, maradt még így öt. Kinyomtattam ezeket, kérek mindenkit nézze át. Most nem tudunk erről dönteni, mert még a formátumról is egyeztetnünk kell. Azt kérném, hogy a jövő hónapban döntsön már a Testület a felülvizsgálatról.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Azt javaslom, vegyük le a napirendről a HEP felülvizsgálatát, és a legközelebbi ülésünk időpontjára halasszuk annak elfogadását.

*A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

#### **61/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát leveszi a napirendről, és a soron következő ülésen dönt róla.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

## **5. Napirend**

**Tárgy: Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó szóbeli tájékoztatója az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó 2020. augusztus 24. napján, a testületi ülésen szóban tájékoztatja a tisztelt Képviselő-testületet az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról.

**Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó:**

Elkészítettem a gazdálkodásunkról szóló kimutatást, amiben részletesen tájékozódhatnak a képviselők.

Igyekeztem mindent részletesen leírni a könnyebb érthetőség érdekében.

Ha van esetleg kérdés, várom.

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

Amennyiben nincs kérdés, kérem a tájékoztató elfogadását.

*A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**62/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó tájékoztatóját az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

**6. Napirend**

**Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú ingatlan vásárlására érkezett ajánlatról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

A 0158/3 hrsz. önkormányzati tulajdonú ingatlant, jelenleg erdő borítja. A fák vágásérettek. Erre a területre vonatkozóan egy nyíradonyi személytől kaptunk ajánlatot, amit mindenki megtalál az asztalon a saját anyagában. Az a kérdés, hogy csak a fát adjuk el, vagy földdel együtt próbáljuk értékesíteni. Két évvel ezelőtt kaptunk egy 36 milliós ajánlatot, akkor úgy döntöttünk, hogy az új testület feladata legyen a kérdés eldöntése. Eltelt két év, és a nyárfa ára lejjeb ment.

Tekintettel a kétéves növekményre, most kaptunk egy 38 milliós ajánlatot, csak a fára. Ha földdel együtt adjuk, akkor 20 millió az ajánlat. Ezzel az önkormányzat nagyon rosszul járna. A felújítás nagyon sokba kerülne. Ez nem egy ideális hely az erdőnek. Meg kellene hirdetni, hogy mennyit adnak érte.

**Fehér Tiborné alpolgármester:** A kérdés számomra az, hogy mivel mocsár művelési ágú a terület, kötelező beültetni fával? Ki kötelezhet erre minket?

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Igen, be kell ültetni, ezt az erdőtörvény írja elő. Ráadásul a felelősség a gazdálkodóé. Javaslatom, hogy az ajánlattevő ajánlatát vegyük tudomásul, és kialakítjuk az álláspontunkat, hogy az az önkormányzat számára kedvező legyen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

*A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

### **63/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 0158/3 hrsz-ú ingatlanra érkezett vételi ajánlatot tudomásul veszi. Az eladásról később dönt a testület.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

## **7. Napirend**

**Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2020-2021. évre vonatkozó munkaterve**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde vezetője, Fehér Tiborné Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2020-ra vonatkozó Munkatervében meghatározottaknak megfelelően elkészítette az óvoda 2020/2021-es évre vonatkozó munkatervét.

A Tisztelt Képviselő-testületnek ezt a munkatervet szükséges tanulmányoznia, majd határozni az elfogadásról.

Remélem mindenki átnézte a tervezetet. Van-e kérdés, vélemény? Átadom a szót Intézményvezető Asszonynak.

**Fehér Tiborné alpolgármester:** A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2020-2021. évre vonatkozó munkatervében minden adatot feltüntettem a csoportok a dolgozók beosztásáról. Írtam munkarendünkről, a helyettesítésről, a jelenlegi és a várható létszámadatokról, a tervezett programokról, a szünetekről, a szakmai fejlesztési tervről, a kapcsolattartásról a szülőkkel, a fenntartóval és a társ intézményekkel.  
Igyekeztem minden bennünket érintő feladatot, adatot belefoglalni, de ha bármilyen kérdés felmerülne szívesen várom, és megválaszolom.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Azt hiszem minden részletre kiterjedő munkatervet olvashattunk, és ha nincs kérdés ezzel kapcsolatban kérem szavazzunk.

*A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**64/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának  
Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné  
intézményvezető 2020/2021-es nevelési évre  
vonatkozó munkatervét.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

## **8. Napirend**

**Tárgy: Igazgatási szünet elrendeléséről**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről rendelkező 2011. évi CXCV. törvény szabályozza az igazgatási szünet intézményét. A hivatkozott jogszabály 232. § (3) bekezdése alapján a Képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kialakított rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának háromötödét.

Mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Fentiek alapján a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatalban a 2020. december 21. napjára tervezett falukarácsony miatt 2020. december 22. (kedd) napjától 2020. december 31. (csütörtök) napjáig terjedő időszakra javaslom igazgatási szünet elrendelését. A 2021. év első munkanapja 2021. január 4. hétfő lenne.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati-javaslatot elfogadni szíveskedjen.

*A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

#### **65/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján 2020. december 22-től december 31-ig igazgatási szünetet rendel el.

A Képviselő-testület felkéri Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyzőt, hogy az igazgatási szünet alatt a hivatal munkáját úgy szervezze meg, hogy a jogszabályok által meghatározott határidők betartása biztosított legyen.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

## **9. Napirend**

**Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú ingatlan földterület eladásáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

Kérdés volt, hogy hogyan jár jobban az önkormányzat. Azt mindenképpen be kell kalkulálni, hogy az erdősítést el kell végezni függetlenül attól, hogy milyen besorolású a terület. Javaslom a meghirdetését a területnek feltéve, ha a jelenlegi erdő kivágásra kerül. Illetve várom a javaslatokat, ha van valakinek jobb elgondolása az eladással kapcsolatban.

Amennyiben egyetértünk kérem szavazzunk!

*A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

#### **66/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testülete eladásra meghirdeti a 0158/3 hrsz-ú, kivett mocsár megjelölésű ingatlant arra az esetre, ha a területen az erdő fainak kivágása megtörténik.

Határidő: azonnal  
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

## 10. Napirend

**Tárgy: A szociális tűzifa vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázathoz szükséges saját forrás biztosításáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-Testület!**

Megkérném Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a pályázat részleteit.

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző:**

Kiadásra került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás. A pályázati kiírás alapján az érintett önkormányzatok a tüzelőanyag vásárlással kapcsolatos pályázatukat legkésőbb elektronikusan rögzítve 2020. augusztus 31-ig nyújthatják be a Magyar Államkincstár települési önkormányzat székhelye szerint területileg illetékes területi szervéhez.

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 8. pontja szerinti 2020. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatásához elkészített pályázati kiírás az előterjesztés mellékleteként tanulmányozható.

A határidő elmulasztása jogvesztő.

Kéri, kiemelt figyelmet fordítsunk a következőkre:

1. A pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására ügyelni kell, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásároljuk meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!
2. A pályázati kiírás alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.
3. A pályázati kiírás alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.
4. A 2020. évi pályázati kiírás szerint „A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit



– legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

- a) a szociális igazgatásról és szociális eljárásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
- d) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.”

A belügyminisztérium által kiírt pályázat tartalmazza a helyi önkormányzatok szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázat feltételeit. A rendelet alapján ebben az évben tűzifán kívül, szénre is lehet pályázni. A támogatási igényt az az 5000 fő lakosságszám alatti települési önkormányzat nyújthatja be, aki a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10 napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza.

**Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott)**

- az önkormányzat 2019. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata, (46)
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma (25)
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal) (48,7)
- a 2020. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel) (57)

**Ellátottak száma: 176,7**

### **Keménylombos:**

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m<sup>3</sup> / ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.  
Kemény lombú fafajtából 353,4 erdei m<sup>3</sup> a maximálisan igényelhető mennyiség Hajdúbajos vonatkozásában.

A kemény lombos fafajtaához köbméterenként 15.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa támogatást kapunk, az önkormányzatnak pedig 1.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa önrészt kell hozzátenni. Az igényelhető 353,4 erdei m<sup>3</sup> alapján a saját forrás összege 353.400.-Ft+áfa, azaz bruttó 448.818.- Ft.

**A tűzifa szállítási költségét az önkormányzatnak kell vállalnia. Ennek várható összege kemény lombos fafajta esetén korábbi évekhez viszonyítva kb. 1.400.000 ezer forint.**

**Fentiek alapján a kemény lombos tűzifa igényléséhez kb. 1.848.818.-Ft saját forrást kell biztosítani.**

### **Lágylombos:**

Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m<sup>3</sup> / ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

Lágy lombú fafajtából 530,1 erdei m<sup>3</sup> a maximálisan igényelhető mennyiség Hajdúbagos vonatkozásában.

**A lágy lombos fafajtaához köbméterenként 9.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa támogatást kapunk, az önkormányzatnak pedig 1.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa önrészt kell hozzátenni. Az igényelhető 530,1 erdei m<sup>3</sup> alapján a saját forrás összege 530.100.-Ft+áfa, azaz bruttó 673.227,-Ft.**

**A tűzifa szállítási költségét az önkormányzatnak kell vállalnia. Ennek várható összege a tavalyi összeget figyelembe véve kb. 1.000.000.- Ft.**

**Fentiek alapján a lágy lombos tűzifa igényléséhez kb. 1.673.227.-Ft saját forrást kell biztosítani.**

A pályázati kiírás alapján a települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részestülőkötől ellenszolgáltatást nem kérhet.

A pályázati kiírás alapján a támogatási igényhez csatolni kell a képviselő-testület határozatát a saját forrás biztosításának igazolására, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

**Nagy Károlyné:** Én a kemény lombos fajtát javasolnám. Az elmúlt évben sokan panaszkodtak az igénylők közül a lágylombos fa minőségére. Nagyon sok negatív dologgal szembesültem. Én mindenképpen a keménylombosra szavazok. Megpróbálhatnánk idén a keménylombost, lehet, hogy elégedettebbek lennének annak a minőségével. Így természetesen mennyiségre kevesebbet kapnak, de reméljük az minőségibb lesz. A bizottsági ülésen tárgyaltunk róla, a bizottsági tagok is egyetértettek.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Vezetünk keménylombost, ha úgy dönt a testület. Nem tudom van-e más vélemény, vagy egyetértünk abban, hogy idén legyen keménylombos a szociális tűzifa?

Ha nincs más hozzászólás, kérem szavazzunk.

*A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**67/2020.(VIII.24.) ÖH. határozat:**

Hajdúbogos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter pályázati kiírása alapján támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a maximálisan igényelhető létszámra, **kemény lombos** tűzifa támogatására készítse el a kérelmet.

A tűzifa megvásárlásához szükséges bruttó 448.818.-Ft önerőt, és a szállítás 1.400.000.-Ft várható költségét, összesen 1.848.818.-Ft saját forrást a 2020. évi költségvetés szociális kiadásainak terhére biztosítja.

Az önkormányzat a szociális tűzifában részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.


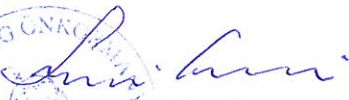
Felhívja a jegyzőt, hogy készítse el a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendelet-tervezetet, és azt oly módon terjessze a képviselő-testület elé, hogy a rendelet legkésőbb a tűzifa megvásárlását követő 10. napon belül hatályba lépjen.

**Határidő:** azonnal


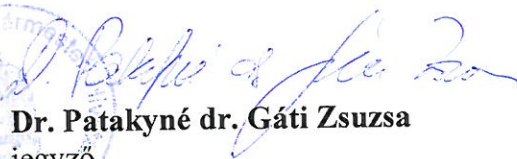
**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester  
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Mivel nincs több napirendi pont, mindenkinek megköszönöm az ülésünkön való részvételt, a 2020. augusztus 24-i nyílt ülést bezárom.

**Hajdúbagós, 2020. augusztus 24.**



**Szabó Lukács Imre**  
polgármester



**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

# MELLÉKLETEK

# HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## JELENLÉTI ÍV

2020. augusztus 24. napján 15.45 órakor megtartott rendkívüli nyílt Képviselő-testületi ülésen megjelentekről.

### Jelen vannak:

Szabó Lukács Imre polgármester

.....  
.....

Fehér Tiborné alpolgármester

.....  
.....

Szegény Sándor alpolgármester

.....  
.....

Bródi Józsefné képviselő

.....  
.....

Nagy Károlyné képviselő

.....  
.....

Pallás Károly képviselő

.....  
.....

Szabó Károly képviselő

.....  
.....

### Tanácskozási joggal meghívottak:

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

1. számú napirendi pont

**Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző  
Döntéshozatal: egyszerű többség**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület  
2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére  
Pénzügyi Bizottságának  
2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére  
Szociális Bizottságának  
2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: A szociális tűzifa vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázathoz szükséges saját forrás biztosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kiadásra került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás. A pályázati kiírás alapján az érintett önkormányzatok a tüzelőanyag vásárlással kapcsolatos pályázatukat legkésőbb elektronikusan rögzítve 2020. augusztus 31-ig nyújthatják be a Magyar Államkincstár települési önkormányzat székhelye szerint területileg illetékes területi szervéhez.

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 8. pontja szerinti 2020. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatásához elkészített pályázati kiírás az előterjesztés mellékleteként tanulmányozható.

A határidő elmulasztása jogvesztő.

Kéri, kiemelt figyelmet fordítsunk a következőkre:

1. A pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására ügyelni kell, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásároljuk meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!
2. A pályázati kiírás alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.
3. A pályázati kiírás alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

4. A 2020. évi pályázati kiírás szerint „A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy
- a) a szociális igazgatásról és szociális eljárásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
  - b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
  - c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
  - d) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.”

A belügyminisztérium által kiírt pályázat tartalmazza a helyi önkormányzatok szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására benyújtandó pályázat feltételeit. A rendelet alapján ebben az évben tűzifán kívül, szénre is lehet pályázni.

A támogatási igényt az az 5000 fő lakosság szám alatti települési önkormányzat nyújthatja be, aki a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10 napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza.

**Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott)**

- az önkormányzat 2019. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata, (46)
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma (25)
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal) (48,7)
- a 2020. január 1-ei lakosság számból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel) (57)

**Ellátottak száma: 176,7**

### **Keménylombos:**

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m<sup>3</sup> / ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

Kemény lombú fafajtából 353,4 erdei m<sup>3</sup> a maximálisan igényelhető mennyiség Hajdúbagos vonatkozásában.

**A kemény lombos fafajtaához köbméterenként 15.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa támogatást kapunk, az önkormányzatnak pedig 1.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa önrészt kell hozzátenni. Az**



igényelhető 353,4 erdei m<sup>3</sup> alapján a saját forrás összege 353.400.-Ft+áfa, azaz bruttó 448.818.- Ft.

A tűzifa szállítási költségét az önkormányzatnak kell vállalnia. Ennek várható összege kemény lombos fafajta esetén korábbi évekhez viszonyítva kb. 1.400.000 ezer forint.

Fentiek alapján a kemény lombos tűzifa igényléséhez kb. 1.848.818.-Ft saját forrást kell biztosítani.

#### Lágylombos:

Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m<sup>3</sup> / ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

Lágy lombú fafajtából 530,1 erdei m<sup>3</sup> a maximálisan igényelhető mennyiség Hajdúbagos vonatkozásában.

A lágy lombos fafajtaához köbméterenként 9.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa támogatást kapunk, az önkormányzatnak pedig 1.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa önrészt kell hozzátenni. Az igényelhető 530,1 erdei m<sup>3</sup> alapján a saját forrás összege 530.100.-Ft+áfa, azaz bruttó 673.227,-Ft.

A tűzifa szállítási költségét az önkormányzatnak kell vállalnia. Ennek várható összege a tavalyi összeget figyelembe véve kb. 1.000.000.- Ft.

Fentiek alapján a lágy lombos tűzifa igényléséhez kb. 1.673.227.-Ft saját forrást kell biztosítani.

A pályázati kiírás alapján a települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kérhet.

A pályázati kiírás alapján a támogatási igényhez csatolni kell a képviselő-testület határozatát a saját forrás biztosításának igazolására, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

#### Határozati javaslat I.

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter pályázati kiírása alapján támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a maximálisan igényelhető létszámra, **lágy lombos tűzifa** támogatására készítse el a kérelmet.

A tűzifa megvásárlásához szükséges bruttó 673.227.-Ft önerőt, és a szállítás 1.000.000-Ft várható költségét, összesen 1.673.227.-Ft saját forrást a 2020. évi költségvetés szociális kiadásainak terhére biztosítja.

Az önkormányzat a szociális tűzifában részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.

Felhívja a jegyzőt, hogy készítse el a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendelet-tervezetet, és azt oly módon terjessze a képviselő-testület elé, hogy a rendelet legkésőbb a tűzifa megvásárlását követő 10. napon belül hatályba lépjen.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester  
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

### Határozati javaslat II.

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter pályázati kiírása alapján támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a maximálisan igényelhető létszámmra, kemény lombos tűzifa támogatására készítse el a kérelmet.

A tűzifa megvásárlásához szükséges bruttó 448.818.-Ft önerőt, és a szállítás 1.400.000.-Ft várható költségét, összesen 1.848.818.-Ft saját forrást a 2020. évi költségvetés szociális kiadásainak terhére biztosítja.

Az önkormányzat a szociális tűzifában részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.

Felhívja a jegyzőt, hogy készítse el a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendelet-tervezetet, és azt oly módon terjessze a képviselő-testület elé, hogy a rendelet legkésőbb a tűzifa megvásárlását követő 10. napon belül hatályba lépjen.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester  
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Hajdúbagos, 2019. augusztus 19.

Tisztelettel:

  
Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.

## Pályázati Kiírás

2020. július ....

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 8. pont szerinti

### A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendeleteivel.

#### 1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősek egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszáz ezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

#### 2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet I. 8. pont alapján a pályázati célra 5 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

#### 3. Pályázók köre

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2019. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2020. január 1-ei lakosság számából a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylésére minden, 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be támogatási igényt.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

#### 4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

#### 5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 16 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 10 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 9 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

#### 6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:  
**2020. augusztus 31.**

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

#### 7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

#### 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

#### 9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt

meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de legkésőbb 2020. szeptember 30-ig.

#### 10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

#### 11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

#### 12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnakőszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2021. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2021. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi

elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

### 13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévve eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2020. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2021. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt tügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja,

hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*



**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

2. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző  
Döntéshozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. augusztus 24. rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó szóbeli tájékoztatója az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó 2020. augusztus 24. napján, a testületi ülésen szóban tájékoztatja a tisztelt Képviselő-testületet az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról .

Kérem a tájékoztató elfogadását.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Gombos Andrea pénzügyi tanácsadó tájékoztatóját az Önkormányzat 2020. évi első féléves gazdálkodásáról.

**Felelős: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető**

**Határidő: azonnal**

Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.

Tisztelettel:

  
**Szabó Lukács Imre**  
polgármester s.k.

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**3. számú napirendi pont**

**Előkészítette:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Döntéshozatal:** egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. augusztus 24. rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető asszony beszámolója az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve tájékoztatója a koronavírus járvány idején megtett intézkedésekről**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az Idősek Otthona Hajdúbagos 2019-2020. évi működéséről, illetve a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet intézményvezető asszony az előterjesztés mellékletét képező beszámolóban tájékoztatja.

Kérem a beszámoló elfogadását.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének beszámolóját az intézmény 2019-2020. évi működéséről, illetve a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről.

**Felelős: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető**

**Határidő: azonnal**

**Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.**

**Tisztelettel:**



**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**

**Idősek otthona Hajdúbagos**  
4273 Hajdúbagos, Óvodaköz utca 1.  
Tel: 52/374-167  
[email:otthon.hajdubagos@gmail.com](mailto:otthon.hajdubagos@gmail.com)

**Beszámoló Idősek Otthona Hajdúbagos éves  
működéséről  
2019-2020.**

**Készítette: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető**

## **Beszámoló az Idősek Otthona Hajdúbagos éves működéséről**

### **I. Az idős otthon elhelyezés feltételei**

Az intézmény az idősellátás differenciált igényeire alapozott, magas színvonalú elhelyezési feltételeket biztosít az ellátásban részesülők számára. A 62 férőhelyes Idősek Otthona 62 férőhelyen tartós bentlakástnyújtó intézményi ellátást biztosít. 2019 - évben a 62 férőhelyből 17 fő demens ellátását, és 45 férőhelyen alap ellátást biztosított az intézmény.

Jelenleg 12 férőhelyen nyújtunk átlagosan jóval meghaladó feltételeket egyágyas szobáinkban. Az épület földszintjén lévő gondozási egységben az ellátottak kettő, három és négyágyas szobákban kerültek elhelyezésre, melyekhez kis előtér és külön vizesblokk tartozik. Itt súlyos demens ellátottak kerültek elhelyezésre a fokozottabb odafigyelés miatt. Ez az épületrész demens gondozási egységként lett kialakítva. A részleghez külső elkerített kerthelyiség is tartozik, ahová a demens ellátottjainkat biztonsággal kiengedhetjük az elkóborlás veszélye nélkül. 11 fő súlyos demens ellátottat tudunk itt elhelyezni. A részleg bútorzata úgy lett kialakítva, hogy a demens ellátottak biztonságát szolgálja, és a fokozott higiéniai feltételeknek is megfelel. A földszint másik számjelműjén az intenzív ápolási igény kielégítésére, háromágyas szobát alakítottunk ki. Itt 8 főnek biztosítunk betegágyon egészségügyi ellátást. Általában az otthonban élő időseinkből kerül ki az állandó ápolást igénylők létszáma, de elvétve fogadunk főleg a faluból állandó ápolást igénylőt is.

A tágas belső terek, folyosók, a figyelőrendszer (videokamerák), melynek kiépítése ez évben folytatódott, a betegek biztonságát, ugyanakkor szabad mozgási lehetőségét szolgálják.

Az épület második és első emeletén kettő és egyágyas szobákban vannak az ellátottak elhelyezve. Az első emeleten állapot szempontjából heterogén összetételű ellátottak vannak. Állandó odafigyelést igénylők, enyhe demenciában szenvedők, nehezen mozgó ellátottak. A második emeleten fennjáró, viszonylag önálló ellátottak vannak elhelyezve. Szobánként WC és zuhanyzó, valamint előszoba is van. A közös étkező kulturált étkezési lehetőséget biztosít.

Valamennyi lakószobában az alapterület meghaladja a vonatkozó jogszabályban előírt egy ellátottra jutó 6 m<sup>2</sup> mértéket. A lakószobákban az akadálymentes fürdők és WC-k biztosítottak. A közösségi együttlétre megfelelő helyiségek állnak rendelkezésre (foglalkoztató, társalgó, könyvtár, teakonyha, étkező, látogatószoba). A látogatószobát rendszeresen igénybe vették a hozzátartozók, de előszeretettel használják a kerthelyiséget is. A belső udvar, a parkpihenésre, sétálásra alkalmas, valamint a foglalkoztatóban az ellátottak kielégíthetik mozgási igényüket. A park térkövezése, szelvénye 2020 évben folytatódott. Következő ütemtervben a szalonnasütők körüli terület kerül lefedésre. Így biztonságosabb lesz a nehezen mozgó, kerekesszékes ellátottaknak is a főző helyek megközelítése. A tűzvíztározó térkövel való lefedése is folyamatban van. Utána padokat helyezünk ki. Folyamatosan virágokkal díszítjük, szépítjük lakóinkkal környezetünket. Kerti fa bútorokat vásároltunk a lakóink és hozzátartozói kényelme érdekében. Így a koronavírus veszélyhelyzet megszüntetése után a szabadlevegőn biztonságos kapcsolattartást, látogatást tudunk biztosítani. Az első emeleti terasz lefedése is folyamatban van. Így az időjárás viszontagságainak sincs már kitéve a fal, és az időseink is védettebb helyen pihenhetnek. Erről a teraszról lesz kialakítva a tűzoltóság által előírt menekülést szolgáló lejáró. Elkészítésére megtörténtek az előkészületek. A demens ellátottak védelmére, az elkóborlás veszélye miatt a kerthelyiség kerítéssel lett körül kerítve. Kétszárnyú kapu biztosítja a mentőszolgálat, tűzoltóság számára a zavartalan épület megközelíthetőségét. Az intézményben mosási lehetőség van, ezért az intézményi textilium tisztítása az intézmény mosodájában, ellátottak textiliumainak egyenkénti, mosása alapján történik. A koronavírus veszélyhelyzet alatt fokozottabb fertőtlenítés folyt a mosodában is.

Az Óvoda és Bölcsőde intézményhez tartozó iskolaikonyha biztosítja az idősek otthona étkeztetését, melyet az Önkormányzat működtet.

Belépési hozzájárulást vezetett be a fenntartó 2017 évben. Az átlagosan jóval meghaladó minőségű elhelyezési körülményeket és szolgáltatásokat biztosító két férőhelyes szoba esetén az ellátást igénybe vevő belépési hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége egy alkalommal 600 000 Forint, azaz hatszáz ezer forint, egy férőhelyes szoba esetén 1.500.000 Ft, azaz egymillió ötszáz ezer forint, amely összeget a Hajdúbagos Község Önkormányzata (továbbiakban Fenntartó) határozza meg. Ha a gondozás az intézménybe történő beköltözést követő három éven belül megszűnik, a

belépési hozzájárulásnak az időarányos részét (napra pontosan) vissza kell fizetni az ellátottnak vagy örökösének, illetve ha a belépési hozzájárulás megfizetését más személy vállalta e személynek vagy örökösének.

A beszámolót érintő időszakban az idősok otthona megvalósítására biztosított és még rendelkezésre álló keret terhére további eszközbeszerzésekértünk és kaptunk engedélyt. Így kerülhetett sor akerthelyiség burkolattal való ellátására, kerti bútorok beszerzésére, a terasz lefedésére, veszély esetén menekülést szolgáló lépcső kialakítására, a mindennapok munkáját könnyítő eszközök beszerzésére (pld. betegágyak, betegemelő), a mosatáshoz, vasaláshoz, ruhák javításához nagy kapacitású, ipari gépek beszerzésére.

**Ellátás férőhely kihasználtság mutatói: 2019 évben**

Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	
62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	61	61	Fő
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	98	98	%

**Ellátás férőhely kihasználtság mutatói: 2020 évben**

Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	
62	62	61	60	58	59	62						Fő
100	100	98	96	93	95	100						%

**Ellátottakra vonatkozó adatok**

Engedélyezett férőhelyszám a hatályos bejegyzés alapján: 62 férőhely,

ebből emelt szintű férőhelyek száma: 48 férőhely

A tényleges ellátotti létszám az adatlap kitöltésének napján: 62 fő,

ebből alapellátásba elhelyezett: 45 fő.

ebből demens ellátásba elhelyezett: 17 fő.

Az ellátottak nemek szerinti megoszlása: férfi: 11 fő nő: 51 fő

Házaspárok száma: 0 pár a lakók átlagéletkora: 80,79 év nők: 80,92 év férfiak: 80,18 év

Az ellátottak éves átlaga: 61,8 fő (2019.ben)

	2019-ben
felvettek száma:	25 fő
elhunytak száma:	24 fő
intézményi jogviszony megszűnése saját kérésre:	1 fő
intézményi jogviszony megszűnése házi rend megsértése miatt:	0 fő

**I.2. Ellátotti forgalom alakulása elhelyezés esetén 2019. 01. 01-től -2020. 12. 31-ig**

Ellátotti forgalom							Ellátottak száma összesen (fő)
Felvett ellátottak száma			Az ellátásból kikerültek száma				
Felvételt nyert	2019.12.31.	Együtt	Gondozása megszűnt	Más ellátásban részesült	Elhunyt	Együtt	
16	9	25	1	0	24	25	62

**I.3. Ellátásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:**

Nem	Korcsoport									Ellátottak száma összesen (fő)
	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-	átlagéletkor	
férfiak				1	2	3	5	1		12
nők				2	7	6	29	6		50
együtt										62

Térítési díjra kötelezettek száma: 62 fő

Demens ellátottak száma: 17 fő

#### I.4. Egészségügyi ellátás

##### Egészségügyi ellátás keretében biztosítjuk

- egészségügyi alapellátást,
- pszichiátriai szakorvosi ellátást,
- gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ellátást,
- szakorvos által előírt kezelést, gyógyszereléseket, rutin vizsgálatok folyamatos kontrollálását,
- szűrő vizsgálatok és védőoltások szervezését,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájutást,
- kórházba történő szállítást,
- eü.-i dokumentációk naprakész vezetését.

Az ápolás-gondozás során az ellátottak egészségének, képességeinek karbantartására és fejlesztésére is törekszünk. Folyamatos rehabilitációval a gyengülő egészség okozta képességcsökkenést (többségében mozgásképességet) igyekszünk helyreállítani.

2019-ben az ellátottak teljes körű gondozási, ápolási igényének kielégítése miatt, külső egyéni vállalkozó szakápolóval kötöttünk megbízási szerződést. (A feladatot eddig ellátó egyéni vállalkozó szakápoló kismama) A szakápolást heti három alkalommal látja el az intézményünkben. (Kötözés, katéter csere nőknek, vérvétel stb. az irányadó jogszabályi háttér alapján.)

Egészségi állapot felmérése és annak megoszlása az ellátásban részesülők körében:

##### Férfiak

Betegségek:	%
Magasvérnyomás	50
Érszűkület	70
Idegrendszeri megbetegedés	40
Alkohol okozta megbetegedés	-
Szívbetegség	20
Cukorbetegség	30
Vizelet és széklet tartási nehézségek	50
Izületi megbetegedések	20
Dementia (szellemi hanyatlás)	20

##### Nők

Betegségek:	%
Magasvérnyomás	60
Érszűkület	70
Idegrendszeri megbetegedés	30
Szívbetegség	20
Cukorbetegség	40
Vizelet és széklet tartási nehézségek	50
Izületi megbetegedések	70
Dementia (szellemi hanyatlás)	20

Egészségügyi ellátás keretében biztosítjuk a személyre szabott ápolást és gondozást, háziorvosiellátást, gyógyszerellátást. Az intézményben vállalkozóként alkalmazott pszichiátriai szakorvos havonta két alkalommal rendelést tart.

Az ápolás gondozás során az ellátottak egészségének, képességeinek karbantartására és fejlesztésére, mobilitására törekszünk. A folyamatos rehabilitáció a gyengülő egészség okozta képességcsökkenést (ez zömmel a mozgásképességet jelenti) igyekszik helyreállítani. A lakók mozgásának javításában nagy segítséget nyújt a rendszeres könnyű napi torna. Intézményünkbe az arra igénytartó ellátottaknak gyógytornász biztosít térítési díj ellenében szolgáltatást hetente. Ez lehet csoportos és egyéni gyógytorna is.

Az elmúlt évben nőtt a fekvőbetegek és csökkent az önellátók száma és aránya. A mozgásukban nehezített lakók száma megemelkedett. A demens betegek száma továbbra is évről évre nő. Ez a már bent élő ellátottainkra, és a bekerülő új ellátottainkra is igaz. Általánosan gyengülőnek ítéltető évről évre a beköltözők egészségi és fizikális és mentális állapota.

Gyakorlattá vált, hogy az intézmény orvosa havonta egy-egy osztályon minden lakót megvizsgál. Az intézményi orvosunk bevezette lakóinknál az évenkénti, két évenkénti teljes körű vérkép laborvizsgálatok elvégzését. Fontossá vált,

mivel több hölgy ellátottunknál is kiderült, hogy nagyon alacsony a hemoglobinszintjük. A vizitek alkalmával felmerült problémákat próbálja azonnal orvosolni a doktornő, vagy gyógyszerek előírásával, ill. szakrendelésre történő továbbküldéssel. A szakrendelésekkel a kapcsolat zökkenőmentes, esetenként időpont egyeztetés szükséges. Az időpontok megkérése főnövéri feladat. A megnövekedett betegforgalom miatt az előjegyzések időpontjai tág határok között mozognak. A Covid-19 vírus veszély alatt sajnos ez problémákba ütközött. Az intézményi orvos a veszélyhelyzet alatt is kijárt, de személyes vizsgálat nem volt, a vizitápolói beszámoló útján történt. A sebkezelések, elváltozások megtekintése fényképek útján.) Kórházba csak rendkívül sürgős esetben küldtünk ellátottat. A visszaérkezőket elizoláltuk és Covid-19 tesztet is kértünk.

Az orvos által elrendelt laborvizsgálatokra mintavételt a megbízott szakápoló végzi, amit tovább küldünk.

A szakrendelésre való bejutás a betegszállítókkal történő szoros együttműködés eredménye. A betegszállító túlterheltsége miatt többször kell az önkormányzati gépjárművet igénybe venni. A betegszállítóknak sajnos hosszú ideig várakoztatják lakóinkat a visszaszállítás alkalmával. A problémát többször jeleztük a betegszállítói szolgálat felé. Az önkormányzati mikrobusszal leginkább a mozgáskorlátozott, demens lakók szállítása történik. Demens ellátottjaink mellé igyekszünk minden esetben kísérőt biztosítani. Mentőszállítást akut, életveszélyes állapotban ill. törés gyanúja esetén kérünk.

A háziorvos szűrővizsgálatokra folyamatosan küldi lakóinkat (ODM, rákszűrés, mammographia, stb.)

Az intézetben egyénre szabott gyógyszerelést működtet, melyet a gyógyszerelő nővér naprakészen vezet. Az ellátottak gyógyszerfelhasználását és a térítési díj köteles gyógyszerek számlázását egyaránt napra készen vezetjük. A Szent György Gyógyszertárral van továbbra is szállítási szerződésünk, a gyógyszerérték munkatársai sokrétű szakmai tudással is segítik munkánkat.

A vezető ápoló minden lakót hetente személyesen felkeres és a felmerülő ápolási-gondozási problémákat, valamint kéréseket rövid határidőn belül igyekszik megoldani. Kialakult a rendszeres napi, és heti gondozási-ápolási munkarend. Az ellátottak minél színvonalasabb ellátása érdekében, fontos az egészségügyi csoport és mentálhigiénés csoport munkájának összehangolása.

Minden új beköltöző ellátott esetében elkészítjük a személyre szabott gondozási tervet, mely team munkában történik az ápoló és a mentálhigiénés munkatárs együttműködésében.

Az ápolási terv az ellátottak ápolást igénylő betegségének függvényében kerül felvételre, amennyiben szükséges.

Az ellátási folyamatban a szakmai munkát dokumentáló tervek felülvizsgálata is megtörténik. Ezek a tervek problémamentes esetekben soron kívül, egyéb esetekben a - jogszabályban foglaltak szerint - évente egyszer kerülnek értékelésre, felülvizsgálatra és szükség szerint módosításra. Állapot rosszabbodás, betegség, képességek csökkenése esetében soron kívül elvégezzük a felülvizsgálatot és a szükség szerinti korrekciót.

#### **Gyógyászati segédeszközök, ápolási eszközök biztosíthatósága**

Az egészség gondozásához, ill. helyreállításához az ápolási eszközök, segédeszközök biztosítottak, bár az elhasznált eszközök kiváltása, pótlása időnként nehézségeket okoz. Az inkontinencia kezelésében folyamatosan megoldott a korszerű segédeszközök alkalmazása. A közgyógyellátás és a gyógyászati segédeszközöket érintő rendelkezések az intézmény számára kedvezőtlen tendenciájúak.

A gyógyszerek emelkedő árai miatt minden évben indokolt felülvizsgálni az intézményi alaplistába tartozó gyógyszerek körét, mert egyre nehezebb az abban szereplő gyógyszerek biztosítása az ellátottak számára.

#### **Mentálhigiénés ellátás**

Fő feladatunk az újonnan érkezett lakók beköltözése során az Intézmény megismertetése, pszichés egyensúlyuk megteremtése. Hivatalos ügyeik intézésében partnerek voltunk és vagyunk, mely vonatkozik a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság felé, a postai címváltozások intézésére, számlabefizetések-, fogyatékosági támogatások-, közgyógyellátások ügyintézésére.

Minden ellátottról mentálhigiénés dosszié készül, amelynek alapja a velük folytatott interjú. A dokumentációt az ellátás tartama alatt folyamatosan vezetjük. A személyre szabott gondozási terveket évente ill. szükség szerint felülvizsgáljuk.

Fontos feladat a lakók egymással való megismertetése szervezett formában is. Kiscsoportos beszélgetéseket szerveztünk, ahol lehetőségük van egymás megismerésére. Ez egyben szórakoztató személyiségfejlesztő programokat is jelentett számukra. Az idős emberek figyelme ingadozó és gyorsan kimerülő, ezért változatosságra törekszünk, így motiválva őket.

Heti rendszerességgel tartunk torna-, irodalmi-, zenei- és kreatív foglalkozásokat. Népszerű a reggeli torna, gyógytorna, melyet koruknál fogva természetesen csak óvatosan gyakorolnak. A pénteki dalkörön zenehallgatás, versek olvasása, dalok tanulása, gyűjtése mellett különböző alkalmakra műsorok betanításával is foglalkoztunk.

Az egyhangúság, monotonia megelőzésére kirándulások is szerveztünk. Évente keressük fel a lakóink körébe népszerű Bükkzentkeresztii gyógyító köveket. Volt főzőverseny, „Idősek Napja” rendezvény színvonalas műsorral, valamint meghitt intézményi karácsony. Megünnepeztük havi bontásba az Intézmény lakóinak születés-és névnapját.

Intézményünkben a demens lakókkal kiemelten foglalkozunk. Kiscsoportos állapot fenntartó foglalkozásokat tartunk. Kapcsolatot tartunk családtagjaikkal is, a könnyebb és pontosabb megismerésük érdekében. A demens lakók fizikai- és mentális állapotát felmérjük, valamint mini mentál state vizsgálat alapján egyéni gondozási terveket készítünk.

A mentálhigiénés munkatárs is kezeli a letéti pénzeket az ügyviteli ügyintéző távolléte esetén, elvégzi az ellátottak megbízásai alapján a vásárlásokat, elkíséri a betegeket az orvosi vizsgálatokra, fodrászhoz. Kapcsolatot tart a Könyvtárral, saját könyvtárunkat heti rendszerességgel működteti.

A mentálhigiénés munkatárs tevékenységét munkaterv és foglalkoztatási terv alapján végzi. Évente beszámolót készít.

A lakók tájékoztatására a faliújságon közzétételre kerül a heti aktuális program ill. a távolabbi havi tervezet.

Az érdeklődés felkeltésére bővítésre került a szakköri foglalkozások köre.

A lakók tájékoztatására a faliújságon közzétételre kerül a heti aktuális program ill. a távolabbi havi tervezet.

Rendezvényeinkről készült fényképek, lakóink beleegyezésével honlapunkon, facebookoldalunkon megtekinthető.

A demens ellátottjaink hozzátartozóinak lelki segítése végett, önszorgító csoportot hoztunk létre.

A Covid-19 járványügyi veszély alatt az intézmény a hozzátartozók az ellátottakkal való kapcsolattartása miatt online elektronikai megoldásokat dolgozott ki, valamint zárt és nyitott facebook csoportot hozott létre. A zárt csoport működése nagyon népszerű lett, mind az idősek, mind a hozzátartozók körében. Napi szinten tájékoztatás folyt a programokról, fényképeket, videókat raktunk fel, rendezvényekről, az idősek napi életéről, legjobb pillanataikról. (A GDPR szabályainak betartása mellett.) Népszerű témákról folyt a csevegés, valamint a hivatalos járványügyi veszélyhelyzethez kapcsolódó értesítések, eljárásrendek is felkerültek a felületre.

## II.5. Szakmai létszám és szakképzettség

Az Idősek Otthona és szolgálati egységei rendelkezik a vonatkozó jogszabályban meghatározott szakmai létszámmal, valamint munkakörükre vonatkozó munkaköri leírással, amely figyelembe veszi a szakképzettségükből adódó kompetenciákat is.

**Az intézmény létszámellátottságát a következő táblázat szemlélteti**

### Engedélyezett létszám (2019)

	Étkeztetés, család-, és gyermekjóléti szolgálat	Házi segítségnyújtás (fő)	Idősek Otthon (fő)	Összesen (fő)
intézményvezető			1	1
szakdolgozók	2	4	17	23
takarítók	0	0	2	2
ügyvitel	0	0	2	2
egyéb üz. f. ent. alk.	0	0	-	0
<b>Összesen:</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>28</b>

### Betöltött létszám

				Összesen (fő)
intézményvezető			1	1
szakdolgozók	2	4	17	23
takarítók	0	0	1	1
ügyvitel	0	0	2	2
egyéb üz. fent. alk.	0	0	0	0
egyéb. segítő			3	3
<b>Összesen:</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>30</b>

### A szakdolgozók szakképzettségi aránya

		Összesen (fő)	%



főiskola	1	-	1	8
felsőfokú szakin végz.		0	1	4
ápoló, gondozó	1	4	17	88
<b>Összesen:</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>19</b>	<b>100</b>

A továbbképzéseken való részvétel folyamatosan szervezett és biztosított. A kötelező továbbképzéseket az előírt idő intervallumban minden dolgozó teljesítette. Demens gondozó képzést 5 fő gondozó végzi. A képzés jogszabályi előírás alapján kötelezi az intézményt, hogy foglalkoztatni kell demens részlegben minden műszakban demens gondozói végzettséggel rendelkezőt. A gondozók között demens gondozói végzettséggel kell rendelkezni az előbb említett létszámnak. A képzés költségét az intézmény biztosítja a jogszabályi előírás végett. 2020 évben az ápoló szakképzettséggel rendelkezők száma is nőtt. Három fő végezte el a gyakorló ápoló képzést. A létszámban én is benne vagyok azért, hogy minél komplexebb, szélesebb körű szakmai tapasztalattal rendelkezek. Öt fő gondozó és ápoló, illetve szociális asszisztens képzést kettő fő végzte el. A gondozói szakmai munka hatékonysága végett és a kiégés megelőzése érdekében, ebben az évben pályázatunk egy alkalom ingyenessupervízió tréningre, melyet meg is nyertünk. A tréning nagyon népszerű volt a gondozók körében, ezért a szupervízort felkértünk még egy tréning megtartására.

### III. Térítési díj

Az ellátásban részesülő lakók intézményi térítési díja- a tartós bentlakást nyújtó intézményben - az Szt. 115. § (1) bekezdése és a Hajdúbagos Község Önkormányzat Közgyűlés által fenntartott szociális intézményekben fizetendő intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 22/2019. (XII. 19.) ÖKT. rendelete alapján az alap ellátás napi összege 3 800 -Ft. A jogszabályváltozás miatt havi díj helyett, napi díj meghatározása történik.

A tartós bentlakásos ellátás esetén az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 80%-át.

A szolgáltatások ellentételeként az ellátást igénybe vevő belépési hozzájárulást (egy, kétágyas szoba esetén) és havonta személyi térítési díjat köteles fizetni. 3 ágyas szoba esetén nem kell befizetni belépési hozzájárulást.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő belépési hozzájárulást megfizetését igénylő helyre vettük fel, az ellátást igénybe vevő/ hozzátartozója belépési hozzájárulást egy vagy két férőhelyes szobára fizeti be.

Az átlagot jóval meghaladó minőségű elhelyezési körülményeket és szolgáltatásokat biztosító egy férőhelyes szoba esetén az ellátást igénybe vevő belépési hozzájárulást megfizetésének kötelezettsége egy alkalommal 1.500.000 Forint, azaz Egymillió-ötszáz ezer Forint, két férőhelyes szoba esetén az ellátást igénybe vevő belépési hozzájárulást megfizetésének kötelezettsége egy alkalommal 600 000 Forint, azaz Hatszáz ezer forint, amely összeget a Hajdúbagos Község Önkormányzata (továbbiakban Fenntartó) határozza meg. Ha a gondozás az intézménybe történő beköltözést követő három éven belül megszűnik, a belépési hozzájárulásnak az időarányos részét (napra pontosan) vissza kell fizetni az ellátottnak vagy örökösének, illetve ha a belépési hozzájárulást megfizetését más személy vállalta a személynek vagy örökösének.

### IV. Gazdálkodás

Az Idősek Otthona gazdálkodási feladatait az Önkormányzat gazdasági szervezete látja el. A könyvvizetés kialakított rendszere alkalmas arra, hogy a részben önállóan működő Idősek Otthona tekintetében összevont és feladatokra elkülönített adatokat szolgáltatson. Többek között ezek az adatok és információk szolgálnak alapul az Önkormányzat felé történő számlázásokhoz. Az önkormányzat fizetési kötelezettségét a szerződésben foglaltaknak megfelelően a megadott határidőig rendszeresen teljesíti. A pénzügyi csoport idős otthonnal összefüggő munkájára munkamegosztási megállapodás született. A Hajdúbagos Község Önkormányzat képviselő-testülete, mint irányító az Idősek Otthona Hajdúbagos pénzügyi szervezeti feladatainak ellátására, a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatalt jelölte ki.

### Covid-19 veszélyhelyzet alatti intézkedések, eljárások

A fennálló COVID-19 vírus okozta veszélyhelyzet az otthonban élő időseinkre fokozott veszélyt jelentet, ezért óvintézkedéseket kellett tennünk. Az intézkedések során izolációs részleget alakítottunk ki, azért hogy a kórházból érkező lakóinkat el tudjuk a többi lakóinktól izolálni, mivel magas volt a kockázata annak, hogy valaki a kórházból fertőzött tér haza. A részlegben szigorú előírásokat vezetünk be, zsiliprendszer működött, fokozott fertőtlenítés folyt és a munkatársak teljes védőfelszerelésben végezték a munkát. Az idősek minimum két hetet töltöttek a részlegben, és fokozottan figyelték a dolgozók az esetleges tünetek megjelenését. Amennyiben nem volt tünet a közösségbe visszatérés

előtt még az emeleten elkülönítő szobában voltak a részlegről kikerülő lakóink, hogy véletlenül se legyen esély a vírus elszabadulásának. Az izolációs részlegen bevezetem a 24 / 48 órás munkavégzést, melyet egy hónapon keresztül három gondozó váltva látta el. A következő hónapban újabb három gondozó végezte az izolációs részlegen munkát. A részlegről kikerülő gondozók mielőtt felvették a 12 órás műszakot és visszatértek a többi gondozóhoz, az elővigyázatosság miatt a két hét távoléten voltak megfigyelési időn.

Segítségért fordultampolgármester úrhoz, a képviselő-testülethez 2020.04.20-án, mert a bevezetések miatt humán erőforrásra volt szükségünk. Amennyiben akár csak egy munkavállaló is beteg lett volna, vagy egyéb ok miatt nem tudtak volna munkába állni, már nem tudtuk volna a bevezetett óvintézkedéseket fenntartani. Ez végzetes következményekkel járt volna.

A takarításban szintén ez volt a helyzet. A mentálhigiénés tevékenységnél pedig több embere volt szükségünk, mert az idősök hozzátartozóikkal való kapcsolattartása, illetve a pszichés lelkiállapotokra való odafigyelés, időigényes feladat.

A családsegítő munkatársat, mint munkáltató áthelyeztem napi nyolc órába, mentálhigiénés és gondozási feladatok ellátására, a rendkívüli helyzetre való tekintettel. Az önkormányzat kérésére, a településről jelző 65 év feletti önkéntes karanténba vonulok ellátását szintén a családsegítő látta el, mivel a család- és gyermekjóléti szolgálat munkája elvileg szünetelt (krízis kivételével). (46/2020. (III.17) kormányrendelet alapján látta el a feladatot.)

A jelentkező munkaerőhiány veszélyeztethette volna a folyamatos ellátás biztosítását, illetve az ellátás biztonságát.

A megjelent 88/2020.(IV.5) Korm. rendelet (18.§ (1),(4),(5) bekezdés) alapján volt lehetősége a fenntartóknak humán erőforrást átcsoportosítani az Idősek Otthonába, illetve a településen az önkormányzattól segítséget kérők ellátására, az önkormányzat fenntartásában foglalkoztatottak létszámából azok közül, akik leállásra kényszerültek. Az önkormányzat hirdetésben kért segítséget a lakosoktól önkéntes munkára az idősök otthonába, de nem volt jelentkező. A védőfelszereléseket (sebészeti szájmasczk, FF2 szájmasczk, egyszer használatos kesztyű, hajháló, védőruha, arcpajzs stb.) széles spektrumú kéz- és felület fertőtlenítőszereket, eszközfertőtlenítőket sikerült elég nagy mennyiségbe beszerezni. Folyamatosak voltak a beszállítások. Egyedül az egyszer használatos védőruha beszerzése ütközött nehézségbe, de végül sikerült beszerezni. Mi maximálisan fel voltunk készülve a vészhelyzetre. Még az intézményi orvosunknak és asszisztensének is tudtunk FF2 maszkot biztosítani a védelmük érdekében. A Képviselő-testület férfi tagjai, Alpolgármester Asszony és Alpolgármester Úr segítettek az izolált részleg kialakításában, a bútorok átpakolásban.

2020. április 15 – én, Dr. Gömöri Gabriella Tisztifőorvos Asszony a Fenntartó kérésére teljes körű ellenőrzést tartott az otthonban. Szavaival élve, tökéletesen felkészültnek találta az otthont a vészhelyzetre. A felkészülés alatt Padémiás tervet, infekciókontrollt, intézkedési tervtöbb eljárásrendet is készítettem, oktatásokat tartottunk a megelőzés érdekében. Fokozott napi többszöri fertőtlenítést végeztünk az otthon egész területén, szájmasczkot viseltünk mi és az ellátottak is.

A Honvédség 2020. április 25-26-án, kétnapos fertőtlenítést végzett miniszteri utasításra az otthonban. Az időseket addig a régi önkormányzat mozi termében helyeztük el, és főztünk, szórakoztattuk őket. Így jól érezték magukat a kellemetlenségek ellenére is. Munkatársaim kérésemre önkéntesen jöttek be segíteni mind az idősök ellátására, mind a fertőtlenítés utáni pakolás, takarítás elvégzésére. Polgármester Úr és Alpolgármester Asszony is végig segítettek. Mindent megtettünk, hogy az időseinket minél kevesebb kényelmetlenség érje. 2020.június 18-ig intézményünkben a jogszabályi előírásoknak megfelelően fokozott védelmet biztosítottunk lakóinknak. Hozzátartozók az intézményben nem jöhetnek látogatóba, csak azokat engedjük be, akik elbúcsúzni szerettek volna haldokló szerettüktől. Csomagokat is csak rendkívüli helyzetben fogadtunk be. Az étkeztetés a másfél méter biztonsági távolságbetartása miatt, a szobákban és a fenti foglalkoztatóban folyt. A konyháról kis ablakon keresztül vették át a gondozók az ételt, fokozottan figyelve a védelemre. A mosodában és a takarításban szintén fokozott figyelmet fordítottunk a fertőtlenítésre. A hozzátartozók összefogtak és a veszélyhelyzet alatt adománnyal segítettek munkákat, melyből leginkább szezonális gyümölcsöket vettünk lakóinknak. A látogatási tilalom feloldását fokozatokban tettük meg. A hozzátartozók a kerthelyiségben találkozhatnak ellátottjainkkal (egyszere négy-öt család), csak a fekvőbetegekhez lehet bemenni 15 percre. A szájmasczk használata és a kézfertőtlenítés kötelező. A látogatáshoz eleinte telefonon volt időpontfoglalás a tumultus elkerülése végett. Néhány időnket egy napra haza szokták most már vinni. Covid tesztet új beköltözőktől, otthonról visszatérőktől és kórházból érkezőktől kérünk. Szerencsére nem volt fertőzött ellátottunk. Véleményem szerint továbbra is van miért féltünk ellátottjainkat. Igaz, az idős otthonokban az egészségügyi ellátással szemben a feloldás széleskörű lett, de védettnek csak akkor fogjuk tekinteni időseinket, ha legalább a védőoltást megkapták. Állandó készségben állunk arra az esetre, ha a második hullám bekövetkezne. Megfelelő

mennyiségű védőeszközzel, fertőtlenítőkkel rendelkezünk, erre az esetre is. A lakók és hozzátartozók tájékoztatása az aktuális intézkedésekről folyamatos.

A kötelező védőeszköz és fertőtlenítő készlet mennyiségének és szükséges tárgyi eszközök megteremtésére a fennálló veszélyhelyzet alatt 4 474 565 Ft összeget költöttünk.

## **V. Házi segítségnyújtás**

### **A szolgáltatás célja:**

Gondoskodás azokról a Hajdúbagosi közigazgatási területén élő személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak.

Az ellátást igénybevevő egészségi, fizikai, mentális, szociális szükséglete szerinti segítségnyújtás, az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

### **Az ellátottak köre:**

Olyan személyek vehetik igénybe, akik saját lakókörnyezetükben önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, róluk nem gondoskodnak, de otthonukban segítségre, gondozásra szorulnak.

Továbbá azok a pszichiátriai betegek, fogyatékos személyek, valamint szenvedélybetegek, akik önmaguk ellátására képesek, de állapotukból adódóan önálló életvitelük fenntartásához segítséget igényelnek.

Egészségi állapotuk miatt rászorulóknak, valamint rehabilitált személyek lakókörnyezetükbe való visszailleszkedésük céljából is igénybe vehetik.

### **Kapacitás:**

A házi segítségnyújtás engedélyezett ellátotti létszáma: 51 fő, ez a létszám az egyedül élő időskorúak magas száma miatt várhatóan nőni fog.

**Ellátási terület:** Hajdúbagosi közigazgatási területe.

Munkanapokon (hétfőtől – péntekig) – a szociális gondozó munkaidejében - biztosított szolgáltatás. (Krizishelyzetben szükség szerint vehető igénybe.)

Segítségnyújtás ahhoz, hogy az ellátást igénybevevő fizikai, mentális, szociális szükséglete életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, valamint fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás az ellátást igénybevevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosító gondozási forma.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy - a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

### **Gondozási tevékenységek:**

A szociális gondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

**Szociális segítség** keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,

- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

**Személyi gondozás** keretében biztosítani kell

- a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- c) a (3) bekezdés szerinti feladatokat.

Terjedelme alapján:

- részgondozás
- teljes gondozás

Gyakorisága alapján:

- időszakos
- mindennapos

Tartalma alapján:

- fizikai
- egészségügyi ellátás
- pszichés gondozás
- érdekvédelmi feladatok

A vezető gondozó munkakörébe tartozó feladatok különösen:

- a lakosság körében felmerülő alapellátási igények folyamatos figyelemmel kísérése,
- az intézmény által biztosított szolgáltatások, gondozási feladatok ellátásának koordinációja, a szakmai munka összehangolása, szervezési, vezetési feladatok ellátása,
- a szociális munka gyakorlati hatékonyságának és hatásosságának elősegítése,
- a szolgáltatásokra és a gondozási munkára vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályok érvényre juttatása,
- kapcsolattartás más szociális, illetve egészségügyi intézményekkel,
- az adott szociális intézmény és szociálpolitikai eszközrendszer fejlesztésének elősegítése,
- más típusú ellátás szükségessége esetén, annak kezdeményezése.

### **1. Fizikai ellátás:**

Személyi higiénével kapcsolatos feladatok:

- fürdetés, hajmosás, száj ápolás, körömápolás;
- ágyazás, ágynemű csere;
- apróbb holmik mosása, varrása, (ágynemű, törölköző, konyharuha, személyes ruhanemű);
- felsőruha, kabát, cipő tisztántartása;
- öltöztetés.

A gondozott környezetében végzendő feladatok:

- lakás rendben tartása;
- szükség esetén meszelés;
- lomtalanítás megszervezése;
- kert, udvar rendben tartása;
- háziállatok ellátása, ideiglenes jelleggel.

Élelmezés:

- ebédszállítás;
- előkészítés főzéshez, nyersanyagtisztítás szükség szerint főzés;
- tálalás, etetés, mosogatás;
- bevásárlás.

#### Fűtés:

- tüzelő beszerzésében segítségnyújtás
- begyűjtás.

#### Egészségügyi ellátás:

- folyamatos kapcsolattartás a háziorvossal;
- szükség esetén orvos hívása;
- az orvos által rendelt gyógyszerek kiváltása;
- előírás szerinti gyógyszeradagolás;
- szükség esetén szakorvoshoz való kísérés;
- hőmérőzés, borogatás, lázcsillapítás;
- vérnyomásmérés;
- vércukormérés.

#### Pszichés gondozás:

- testi – lelki funkciók, hangulatváltozások folyamatos megfigyelése;
- krízishelyzetek felmérése;
- kapcsolatok ápolása;
- kórházba, vagy más intézménybe, szociális otthonba való kerülés előtti felkészítés;
- érdeklődési kör, hobbitevékenység felderítése;
- elhunyt hozzátartozó sírjához való kísérés;
- beszélgetés,
- felolvasás,
- kulturális igény lehetőség szerinti kielégítése.

#### Érdekvédelmi feladatok:

- ügyintézés (posta, OTP, stb.);
- segélykérelmek, nyugdíjjal kapcsolatos intéznievalók;
- közüzemi díjak, különböző számla befizetések lebonyolítása;
- lakás karbantartási feladatok megszervezése;
- jogi tanácsadás;
- munkaszervezés, foglalkoztatási lehetőség szerzése pl. rokkant fiatalok számára.

A Covid-19 veszélyhelyzet alatt a házi segítségnyújtásban lévő ellátottaknak a külvilággal való kapcsolatát, egészségük megővése érdekében a gondozók oldották meg. A gondozókat teljes védőfelszereléssel, fertőtlenítőszerrel láttuk el rendszeresen.

#### Az ellátások igénybevétele módja:

A szolgáltatás az ellátást igénylő kérelmét követő gondozási szükséglet megállapítása, illetőleg az intézményvezető értesítése időpontjától vehető igénybe munkanapokon. Házi segítségnyújtás igénybevétele megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja.

A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban kell nyújtani. Az idősothtoni ellátás a 3. számú melléklet szerinti III. fokozat esetén indokolt a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult. Házi segítségnyújtás esetében a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését. Ebben az szerinti esetben

*a)* az ellátott után központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás nem vehető igénybe,

*b)* nem kell alkalmazni a 63. § (5)-(7) bekezdését, a 115. § (6) bekezdését, a 116. §(1) és (3) bekezdését, valamint a 119/C. § szerinti szabályokat.

Ha az előbb említett ellátott állapota indokolja, az intézményvezető döntése alapján elvégezhető a gondozási szükségletének vizsgálata. A gondozási szükséglet megállapítása esetén - amennyiben az ellátotti létszám a finanszírozási rendszerbe befogadásra kerül - az ellátott után a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás vehető igénybe.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során

*a)* szociális segítség biztosítása esetén személyi gondozási feladatok ellátása válik szükségessé, a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételtel el kell végezni,

*b)* szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A települési önkormányzat a 86. § (1) bekezdésének *c)* pontja szerinti feladata keretében az e § szerint megállapított gondozási szükséglettel rendelkező, házi segítségnyújtást igénylő személyek ellátásáról köteles gondoskodni.

Az igénylőnek vagy törvényes képviselőjének a gondozási szükséglet vizsgálatához be kell mutatnia a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát vagy a 4. § szerinti igazolásokat.

A gondozási szükséglet vizsgálata és a vizsgálat eredményének igazolása értékelő adatlapon történik. Az értékelő adatlap másolati példányát a vizsgálat elvégzését követően át kell adni az igénylőnek és törvényes képviselőjének.

Az értékelő adatlap kitöltésében a háziorvos a megjelölt orvosi szakkérdésekben közreműködik.

Az értékelő adatlap hatálya határozatlan ideig fennáll, azzal, hogy az Szt. 63. § (7) bekezdés *a)* pontja szerinti esetben a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételtel el kell végezni.

Ha a szolgáltatást igénylő személy egészségi állapota vagy személyes körülményei a szolgáltatás halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé, a házi segítségnyújtás legfeljebb 30 napos időtartamra akkor is nyújtható, ha a gondozási szükséglet vizsgálata még nem fejeződött be.

Az Szt. 63. § (5) bekezdésének alkalmazásában

*a)* személyi gondozás az I. vagy II. fokozatban indokolt,

*b)* szociális segítség az I. vagy II. fokozatban indokolt, valamint 0. fokozatban akkor indokolt, ha az ellátást igénylő

*ba)* hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él,

*bb)* hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy

*bc)* hetvenötödik életévét betöltötte.

Az Szt. 63. § (6) bekezdésének alapján, ha a gondozási szükséglet - az annak vizsgálatáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott értékelő adatlap (a továbbiakban: értékelő adatlap) szerint - III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.

Házi segítségnyújtás esetében az intézményvezető, illetve a jegyző által felkért szakértő állítja ki az igazolást.

A házi segítségnyújtást igénylőnek a szolgáltatás gyakoriságára vonatkozó igényét figyelembe kell venni. Ha a szolgáltatást igénybe vevő nem igényli a gondozási szükséglet vizsgálatáról kiállított értékelőlap szerinti napi óraszámnak megfelelő időtartamú házi segítségnyújtást, a szolgáltatást az általa igényelt időtartamban kell nyújtani. A szolgáltatást igénybe vevő személy a gondozási szükséglet vizsgálatáról kiállított értékelőlap szerinti, vagy az általa

igényelt, annál alacsonyabb napi óraszámnak megfelelő időtartamú házi segítségnyújtást hetente – a hét egy vagy több napjára – összevontan is igénybe veheti.

**Tárgyévben házi segítségnyújtást igénybevevők száma: 37 fő (2019. évben); 28 fő (2020. ében)**

**Tárgyévbe ellátásba vettek száma: 7 fő**

**Tárgyévben ellátásból kikerültek száma: 7 fő**

**Várakozók száma: 0 fő**

**Megkötött megállapodások száma az adatlap kitöltésének a napján: 28 db**

**2019 évben:**

- csak szociális segítségben részesül: 12 fő nemenkénti megoszlásuk: nő 10, férfi 2
- csak személyi gondozásban részesül: 0 fő nemenkénti megoszlásuk: nő ....., férfi .....
- mindkét ellátási formát igénybe vevők száma: 25 fő nemenkénti megoszlásuk: nő 21 férfi 4

**2020 évben:**

- csak szociális segítségben részesül: 8 fő nemenkénti megoszlásuk: nő 8, férfi 0
- csak személyi gondozásban részesül: 0 fő nemenkénti megoszlásuk: nő ....., férfi .....
- mindkét ellátási formát igénybe vevők száma: 20 fő nemenkénti megoszlásuk: nő 16 férfi 4

**Ellátásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása(2019 évben):**

Nem	Korcsoport									Ellátottak száma összesen (fő)
	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-	átlagéletkor	
férfiak			1	1	1	2	1			6
nők				3	8	14	6			31
együtt										37

## VI. Szociális étkeztetés

### A szolgáltatás célja:

Azoknak a Hajdúbagos közigazgatási területén élő/tartózkodó szociálisan rászorultaknak napi egyszeri meleg étel biztosítása helyben történő elfogyasztásra, elvitelre vagy lakásra történő szállítással, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

### Az ellátottak köre:

Az ellátást szociálisan rászorult hajdúbagosi lakóhellyel rendelkező, illetve itt tartózkodó személyek vehetik igénybe, valamint indokolt esetben olyan személy, aki kora, egészségi állapota miatt nem tud maga és eltartottja étkezéséről más módon gondoskodni.

Továbbá fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek is részesülhetnek étkeztetésben.

A Covid-19 veszélyhelyzet alatt a szociális étkeztetés csak kiszállítással működött, melyet a tanyagondnok szolgálat munkatársa és az önkormányzat gépjárművezetője oldott meg. A kiszállítás ez idő alatt térítési díjmentes volt.

### A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

Napi egyszeri meleg ebéd biztosítása igény szerint az ellátásban részesülők számára. Ha az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos/szakorvos javaslatára az ellátást igénybevevő diétás étkeztetése biztosított.

Az étkeztetés formája: főtt étel/ebéd. A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő ebéd élelmiszer-energia-tápanyagtartalmát az élelmezésvezetője folyamatosan figyelemmel kíséri.

Az étel az Intézmény tálalókonyhájában kerül kiadagolásra, melyet a jogosult helyben elfogyaszthat, illetve naponta 12<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup> óra között a saját – lehetőség szerint váltó – éthordójában vihet el. Az éthordó tisztántartásáról a jogosult gondoskodik, illetve szükség esetén a gondozónők.

Az étel lakásra szállítással házi segítségnyújtás keretében oldható meg, különös tekintettel időskorúra, fogyatékos személyre, pszichiátriai- és szenvedélybetegre. A szociális gondozónő az ebéd kiszállításakor az ebédet köteles személyesen a jogosultnak vagy meghatalmazottjának átadni kapcsolattartás céljából.

Az ellátás (étkezés) térítési díját Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg. A személyi térítési díjat az Intézmény vezetője állapítja meg a jövedelem igazolás alapján. A térítési díj összegéről és a fizetés módjáról az intézményvezető írásban értesíti az étkeztetésben részesülőt. A személyi térítési díj összegét évente legalább egy (maximum 2 alkalommal) felülvizsgálja.

#### **Az ellátások igénybevételének módja:**

A szolgáltatást személyesen, formanyomtatványon kell kérelmezni.

Az ellátás igénybevételéről szóló értesítést követően, az intézményvezetővel kötött megállapodásban foglaltak szerint biztosított az étkeztetés.

Az ellátást igénybevevő amennyiben az étkeztetést bármely okból nem kívánja igénybe venni, azt legkésőbb a szüneteltetést megelőző 2 munkanap 14<sup>00</sup> óráig jeleznie kell. Az újbóli igénybevételre is ez vonatkozik.

A szolgáltatás időtartama:

5 napos (hétfőtől - péntekig)

**2019 évben:**

**Tárgyévben étkezést igénybevevők száma:38 fő (normatíva szerint) ténylegesen 43 fő (statisztikai átlag létszám).**

**Tárgyévbe ellátásba vettek száma: 12fő**

**Tárgyévben ellátásból kikerültek száma: 11 fő**

**Várakozók száma: 0 fő**

#### **Ellátásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:**

Nem	Korcsoport									Ellátottak száma összesen (fő)
	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-	átlagéletkor	
férfiak				2	7	8	3			20
nők				8	5	6	4			23
együtt										43

**Térítési díj : 445.- Ft/fő/adag**

**Kiszállítás díja: 100.-Ft/háztartás**

## **VII. Család- és Gyermekjóléti szolgálat**

### **A család- és gyermekjóléti szolgálatcélja**

A család- és gyermekjóléti szolgálat szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés feladatait az önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján a család- és gyermekjóléti szolgálat látja el, amely családgondozói feladatokat lát el, ellátásokat közvetít, és szervezési tevékenységet végez.

Hajdúbagos településen a gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat keretében működik. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait. A települési önkormányzat a család- és gyermekjóléti szolgálatot önálló szakmai egységként működteti, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményhez integrálva. A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a Gyvt.39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- c) szervezi a - legalább három helyettes szülő foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy



- önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
- d) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- e) felkérésre környezettanulmányt készít,
- f) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- g) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- h) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- j) nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

### A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai

#### 2020.május 6 napjától a család- és gyermekjóléti szolgálatot átvette a Hajdúbagos Község Önkormányzata.

1. A Covid-19 veszélyhelyzet alatt a család- és gyermekjóléti szolgálatnyitvaállóhelyiségbeli ügyfélfogadása szünetelt. A családsegítő munkatárs az önkormányzattól segítséget kérő 65 éven felülieket látta el a településen, illetve krízis helyzetben járt el. Később az idősek otthona mentálhigiénés feladatainak ellátásában segített. A veszélyhelyzet alatt a veszélyeztetettséget éskrizishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetése is szünetelt.
  - A család- és gyermekjóléti szolgáltatásfeladata a családok segítése érdekében a veszélyeztetettséget éskrizishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetése. Ennek keretében segíti a jegyző, a szociális és egészségügyi szolgáltatók, intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben.
  - A jelzésre kötelezett szervezeteket felhívja a veszélyeztetettség jelzésére, krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra.
  - Tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről.
  - Fogadja a beérkezett jelzéseket és felkeresi az érintett személyt, családot a családsegítés szolgáltatásairól való tájékoztatás érdekében.
  - A veszélyeztetettség, illetve a krízishelyzet megszüntetése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.
  - Az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt.
  - Folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szociális ellátások és szociális szolgáltatások iránti szükségleteit.
2. A családsegítés keretében biztosítani kell
  - a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
  - az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
  - család gondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
  - közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezése a működési területén élő lakosság részére,
  - a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságtterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer - problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása,
  - családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségerősítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatást.
3. A család- és gyermekjóléti szolgálat egyéb feladatai körében
  - szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybevevők megfelelő tájékoztatása érdekében,
  - pszichológiai, jogi és egyéb tanácsadást szervez,
  - segítséget nyújt az egyének, a családok kapcsolatkiépítésének javításához,
  - segíti a speciális támogató, önszorgító csoportok szervezését, működtetését,

- szervezi az aktív korú nem foglalkoztatott személyek együttműködési programját.

4. A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai az álláskereső kliensekkel:

- egyéni tanácsadás keretében álláslehetőségeket közvetít,
- tájékoztatást nyújt a munkaerő közvetítő cégekkel való kapcsolatfelvételtől,
- tájékoztatást nyújt a Munkaügyi Központ által államilag finanszírozott képzésekről, tanfolyamokról, a bekerülés feltételeiről,
- az álláskeresők számára biztosítja a családsegítés keretében a szociális, életvezetési, mentálhigiénés és egyéb tanácsadást,
- segíti a pénzügyi és természetbeni, szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést,
- segít a családban jelentkező működési zavarok feloldását,
- családgondozást végez

5. A család- és gyermekjóléti szolgáltatásfeladata az aktív korú nem foglalkoztatott személyek együttműködésében (a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 37. /A. §. bekezdés c) pontja, valamint a 37/D. §. 1-3. bekezdése értelmében és az önkormányzatok helyi rendeletei alapján):

- a helyi önkormányzat a rendszeres szociális segélyre jogosult személynek határozatában előírja a család- és gyermekjóléti szolgálattal való együttműködést,
- a család- és gyermekjóléti szolgálatnyilvántartásba veszi az aktív korú nem foglalkoztatott személyt
- az első interjú követően az egyéni képességeket fejlesztő életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülési programban való részvételre egyénileg megállapodást köt, melyben rögzíti az együttműködés idejét, tartalmát, módját.
- A beilleszkedési program lehet egyéni tanácsadás, csoportmunka - álláskereső tréning, melynek célja, olyan hasznos információk, tapasztalatok szerzése, melyek a munka világába való visszajutást elősegítik. Módszerei: önéletrajzírás, kísérőlevél készítés, állásinterjúra való felkészítés, kommunikációs készségek fejlesztése.

**Éves forgalom: 51 család/48 gyermek**

**Tárgyévben a szolgálatnál megfordult régi kliensek száma: 74 fő**

**Tárgyévben a szolgálatnál megfordult új kliensek száma: 8 fő**

**Ellátásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:**

Nem	Korcsoport									Ellátottak száma összesen (fő)
	18-33	35-49	50-61	61-69	70-74	75-79	80-89	90-	átlagéletkor	
<b>férfiak</b>	1	17	22							<b>40</b>
<b>nők</b>	5	38	17							<b>60</b>
<b>együtt</b>										<b>100</b>

**VIII. Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátó rendszerben, valamint az ellátottszükségletek alakulásának ismert tendenciái**

Az **Idősek Otthona** a területi szociális ellátás részeként tartós bentlakást és alapellátást nyújtó intézményként működik. Tevékenysége során az időskorúak ápolását, gondozását és családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, valamint szociális étkeztetést látja el intézményi keretek között.

**Az intézmény működésének megkezdésével, valamint földrajzi elhelyezkedése vonatkozásában jelentős szerepet tölt be leginkább a térsége.** A vegyes profilú intézmény működtetése hozzájárul a község szociális ellátásának bővítéséhez is.

A működés óta eltelt idő alatt is szoros együttműködés alakult ki a helyi civilszervezetekkel, valamint a helyi iskolával, óvodával, tanyagondnok szolgálattal, református egyházzal.

**Együttműködünk** az azonos profilú intézményekkel, lakóinkkal együtt részt veszünk a közös programokon. Ezen típusú kapcsolatot szeretnénk a jövőben a megyén kívülre is kiterjeszteni. A Nemzeti Felnőttképzési és Szakképzési Intézzel felvettük a kapcsolatot a kötelező továbbképzések, akkreditált és egyéb rendezvények szervezése kapcsán.

Több pályázatot is adtunk be 2019 évre. Leginkább képzések megvalósításával kapcsolatban. Ebben az évben, és további még 3 évben, az EFOP-3.8.2-16-2016-00001 kiemelt projekt keretében tartós élelmiszerelosztásban veszünk részt az SZGYF.-el, az arra rászoruló, és kiválasztott családoknak.

**Összességében** megállapítható, hogy az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulóknak a legoptimálisabb személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát, típust választhatják, igényeiknek és szükségleteiknek megfelelően. Az intézmény biztosítja azokat a humánus és ideális elhelyezési feltételeket, amelyek garanciák az egyénre szabott minőségi szociális ellátás megvalósítására. Az Idősek Otthona Hajdúbagos valamennyi munkatársa a szociális szakma iránti elhivatottsággal, az idős emberekhez méltó tisztelettel, szeretettel és megbecsüléssel látja el feladatait.

Hajdúbagos 2020. augusztus 04.



*he' Va hnd*  
Kovácsné Varju Henriett  
intézményvezető



**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

4. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző  
Döntéshozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. augusztus 24. rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: Az Idősek Otthona Hajdúbagos egyszeri belépési díj összegének módosításáról**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményben évek óta nem lettek a belépési díjak módosítva. Eddigi szabályozás: egyágyas szobánál: 1,5 millió Ft., kétágyas szoba: 600.000.- Ft., 3 ágyasba nem kellett eddig fizetni. Ezt szeretném módosítani: 3 ágyas: 400.000.- Ft, kétágyas szoba: 800.000.- Ft.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testület részére a módosítást.

Kérem a határozat elfogadását.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Idősek Otthona Hajdúbagos intézmény belépési díjai a következőképpen módosulnak:

.....  
A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a vonatkozó dokumentumokban a módosítást vezesse át.

**Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester**

**Határidő: azonnal**

Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.

Tisztelettel:



**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**5. számú napirendi pont**

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa

Döntéshozatal: egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére  
Szociális Bizottság  
2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program 2020. évi felülvizsgálatáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról (a továbbiakban: HEP). Az Ebktv. 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. Az Ebktv. 31. § (4) bekezdése alapján: „A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján, szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.”

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018-2022-es időszakra fogadta el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, ezért most esedékes felülvizsgálni.

A helyi esélyegyenlőségi referens a HEPP felülvizsgálatot Dohány-Kun Róza családsegítő készítette el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve a határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot 2018-2022. évekre vonatkozóan és azt változtatás nélkül fenntartja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester  
Dohány-Kun Róza családsegítő

**Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.**

**Tisztelettel:**

  
**Szabó Lukács Imre**  
polgármester s.k.

## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

### 3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
<b>I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége</b>									
1	A településen mélyszegénységben élők munkához juttatása.	közcélú foglalkoztatás indítása		- Pályázatok felkutatása, - célcsoport közvetítése, - munkaeszközök beszerzése, feltételek megteremtése, - munka beindítása,	polgármester	2019.03.01.	R: a segélyezettek 85%-a elvállalta a munkát és folyamatosan eleget tesz a feltételeknek K: a segélyezettek 90%-a elvállalta a munkát és folyamatosan eleget tesz a feltételeknek H: a segélyezettek 100%-a elvállalta a munkát és folyamatosan eleget tesz a feltételeknek fenntarthatóság: pályázatható	célcsoport tagjai, eszközök, bérek	pályázatható
2	Felzárkóztató, fejlesztési programok felkutatása és működtetése	A munkaerő-piaci szolgáltatások szélesebb körének biztosítása: csoportos és egyéni (személyre szabott) segítő szolgáltatások, mint a munka- és pályatanácsadás, pályaelemzés, tanácsadás, álláskeresési technikák.		- a tartós elszegényedés, a mélyszegénységbe süllyedés megelőzése az álláskeresők számára elhelyezkedést segítő képzések, átkepzések szervezése - speciális célcsoport (nők, roma nők, alacsony iskolázottságúak,	polgármester	2020.06.30.	Elhelyezkedést segítő programokba bevont személyek száma (álláskeresők, pályakezdeők) Átképzési programok száma, típusai álláskeresési technikák elsejáltítása, programok típusai fenntarthatóság: források biztosítása, képzési	Pályázati erőforrások	fenntarthatóság: források biztosítása, képzési programok fejlesztése és a munkaerő piaci igényekhez való igazítása.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
3	A helyi művelődési ház rendbetétele, elegendő közössiégi programok szervezése. A szabadidő hasznos elitöltésére kevés lehetőség van a településen	R: igényfelmérés, közössiégi tér rendbetétele K: csoportok megalakulása. Közössiégi tér használatba vétele: eszközökkel való ellátása, szabadidő hasznos elitöltése H: a közössiégi tér kihasználtságának folyamatos biztosítása, funkcióinak bővítése		gyermeküket egyedül nevelők, életkori besorolás szerinti hátrányos helyzetűek: pályakezdő fiatalok, 55 év felettek, stb.) számára személyre szabott, ill. speciális, csoportos programok szervezése - veszélyeztetett célcsoportok számára prevenció és korrekció beavatkozások tervezése (tréningek, álláskeresési technikák, vállalkozóvá válás lehetőségei)			programok folyamatos fejlesztése és a munkakerő piaci igényekhez való igazítása.		
1	Közétkéztetés megreformálása	A településen magas R: a mélyszegénységben		- korszerű konyhatechnikai	polgármester	2020.12.31.	A mélyszegénységben megvásárolandó	Anyagi: normatíva, pályázat	

II. A gyermekek esélyegyenlősége



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok) (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
2	Ösztöndíj vagy felzárkóztató programok indítása	A közép és felsőoktatásban résztvevők HH, HHH tanulók nem kapnak támogatást	Cél: a szociális hátrányokkal küzdő tanulók esélyegyenlőségét növelni.	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p> <p>éző családok gyermekei 3-14 éves korosztályban költségmentesen vesznek részt a 2018/2019- es tanév során és a nyári étkezésben is</p> <p>K: a mélyszegénységben élő családok gyermekei 3-14 éves korosztályban költségmentesen vesznek részt a közétkeztetésben a 2019/2020- as tanév során és a nyári étkezésben is</p> <p>H: a mélyszegénységben élő családok gyermekei 3-14 éves korosztályban költségmentesen vesznek részt a közétkeztetésben a 2022/2023- as tanév során és a nyári étkezésben is</p>	<p>éző családok gyermekei 100%-ban részülnek a köz- és nyári étkeztetésben.</p> <p>eszközök megismerése, beszerzése, azok alkalmazása - a helyben megtermelt minőségi alapanyagok felhasználása, elkészítése a gyermekek számára</p>	- a résztvevő gyerekek számának növelése, - esélyegyenlőség javítása, - pályázati programokba történő bekapcsolódások száma, pályázatok célja, célcsoportja	<p>éző családok gyermekei 100%-ban részülnek a köz- és nyári étkeztetésben.</p> <p>eszközök megismerése, beszerzése, azok alkalmazása - a helyben megtermelt minőségi alapanyagok felhasználása, elkészítése a gyermekek számára</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)</p> <p>konyhatechnikai eszközök ellenértéke, vetőmag ára, élelmiszevesztő, konyhai dolgozók bére.</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága</p> <p>pályázati lehetőségek folyamatos figyelése</p>	
3	Játszóteri játékok	A játszóteri játékok	R: szükségletek	R: vizesblokk	polgármester	2023.12.31.	Településünk új és	Humán, technikai, pályázati	pályázati lehetőségek, humán erőforrás	pályázati lehetőségek folyamatos figyelése

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlelemzés következtetésében feltárt esélygyenlőségi probléma megnevezése	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
	korszerűsítése	állaga folyamatosan romlik	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	építése a játsszótérre K: a még használható játékok felújítása, jogszabályi feltételeknek való megfelelés H: pályázati úton új játsszótéri játékok beszerzése			korszerűbb játsszótéri játékokkal gazdagodhatna. Nagyobb eséllyel jutna mozgásigényének kielégítéséhez minden gyerek.	pénzügyi	
4	Táborok szervezése	iskolai, óvodai szünetben a dolgozó szülők nem tudják elhelyezni gyermekeiket	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Programok szervezése, munkaerő átcsoportosítás, étkezés biztosítása.	polgármester 2020.06.30.		Nincsenek csellengő gyermekek a gyermekek élelmezése biztosított és felügyeletük is ellátott.	pályázat	pályázattfüggő
III. A nők esélygyenlősége									
1	Nők elhelyezkedési esélyeinek javítása. Piacképes szakmák megtanulása, a család fenntartása, ösztöztartása mellett. (kosárfonás, növénytermesztés, tartósítás)	A nők elhelyezkedési esélyei rosszak.	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	- célcsoport felkutatása, - tanfolyam kezdési időpontok folyamatos követése, jelentkezés, részvétel - az előállított áruk piacon történő értékesítése	polgármester 2019.12.31.			Helyszín képzési támogatás, oktatók bére, szükséges alapanyagok, önkormányzat, civil szervezetek támogatása	pályázattfüggő
2	A nők gazdasági szerepének és esélygyenlőségének felmérése,	Adathiany a nők gazdaságban és esélygyenlőségének szerepéről	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	- Kérdőív elkészítése - a kérdőívek célcsoporthoz való elkészítése	polgármester 2019.12.31.		R: Kérdőívek célcsoport általi kitöltése, sikeres adatbegyűjtés,	humán, pénzügyi forrás	Fenntarthatóság: évente felmérés elvégzése, kapcsolódó

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
	adatbázis létrehozása		létrehozása		eljuttatása, begyűjtése, feldolgozása - következtetések levonása, adatállomány létrehozása, folyamatos nyomon követés			feldolgozás K: kérdőívek kiértékelése, adatbázis elkészítése H: az elkészült adatbázis folyamatos nyomon követése		intézményekkel folyamatos kommunikáció fenntartása
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Biztonságérzet javítása a településen	A településen élő idős emberek nem érzik magukat biztonságban.	R: egymásra és egymás értékeire való odafigyelés K: polgárórság szerepének megerősítése, együttműködés kiterjesztése a rendőrséggel H: KMB iroda építése és helyben lakó körzeti megbízott alkalmazása,		- Kölcsonös odafigyelés egymásra - polgárórság létszámának bővítése - együttműködés kiterjesztése a rendőrséggel - építkezés beindítása	polgármester2020.03.01.		R: a szomszédok közti viszony javul K: a biztonságérzet erősödik H: kevesebb betörés, lopás a településen	település lakói, bérek, pályázatban előírtak	pályázatfüggő
2	Kertek újraművelése	Az időskorúak már nem tudják megművelni a kerteket, nincs kihasználva a termőföld	R: feltérképezni a műveletlen kerteket, területeket K: a területeket újra bevonni a termelésbe, H: a megtermelt termékek felvásárlása, értékesítés megszervezése		A használható területek feltérképezése, a termékek felvásárlásának, értékesítésének megszervezése,	polgármester2020.03.30.		A kertek rendezettebbek, a falu összképe szebb, egészségesebb, élelmiszerek előállítása	társadalmi munka (civil szervezetek, önkéntesek), pályázati erőforrás célcsoport	adott a település meg nem művelt kertjei, célcsoport
3	Helytörténeti emlékek, hagyományok összegyűjtése	Az ünnepek elsonvadása, több generáció közös ünneplésének hiánya, az idősök távozásával kihalnak a helyi hagyományok	R: jeles napjaink értékeinek felfedezése, tárgyi emlékek gyűjtése az Élő Tájház berendezéséhez K: jeles napok		Kulturális amatőr csoportok hagyományokat bemutató tevékenysége (keresztelő, régi laodalom), régi	polgármester2023.08.31.		Felértékelődnek az elődök hagyományai, örökíthető szokások jeles napok beillesztődnek a Tájházhoz	Jeles napokon befolyt természetbeni és anyagi adományok (régii tárgyak, eszközök a helyi Élő Tájházhoz)	adott önkormányzati támogatás, célcsoport és pályázatfüggő

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége									
1	A fogyatékkal élő személyekről sajátos problémáikról önkormányzatunk nem rendelkezik adatokkal	R: adatgyűjtés K: adatok feldolgozása, elemzése H: adatbázis létrehozása		- Kérdőív elkészítése - a kérdőívek célcsoporthoz való eljuttatása, begyűjtése, feldolgozása - következtetések levonása, adattárolmány létrehozása, folyamatos nyomon követés	polgármester 2019.12.31.		R: kérdőívek célcsoport általi kitöltése, sikeres adatbegyűjtés, feldolgozás K: kérdőívek kiértékelése, adatbázis elkészítése H: az elkészült adatbázis folyamatos nyomon követése	humán, pénzügyi forrás	Fenntarthatóság: évente felmérés elvégzése, kapcsolódó intézményekkel folyamatos kommunikáció fenntartása
2	A közutak járdák felújítása, a közlekedés biztonságosabbá tétele	R: a fő utca szakaszainak kijavítása K: a mellékutcák járdáinak 25%-a kijavításra kerül H: a település összes járdáinak kijavítása és a hiányzók elkészítése		- meglévő járdák kijavítása - a járdák kiépítése azzal nem rendelkező utcákban	polgármester 2023.09.30.		R: a fő utcán a fogyatékkal élők biztonságosabban tudnak közlekedni. K: a mellékutcák 25%-át a fogyatékkal élők is tudják használni H: a település minden utcája alkalmas a fogyatékkal élő emberek közlekedésére. Fenntarthatóság: pályázattal	humán, pénzügyi forrás	pályázattal
3	A települési szintű	R: információ		- az információkhoz	polgármester 2020.01.01.		R: a fogyatékkal élő	humán és pénzügyi	Fenntarthatóság:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
	rendezvények alkalmazásával megszólítani a fogvatékkal élőket, bekapcsolni őket a közösségi életbe.	fogvatékkal élő emberek nem keresik fel a helyi rendezvényeket	áramlás hatékonyvá tétele. K: akadálymentesítés a falu központjának teljes egészén. H: közlekedés feltételeinek javítása a település egészén.		való hozzáférés javítása, a célcsoportnak megfelelő tájékoztató formák feltérképezése - rendezvények, helyszínek akadálymentesítése			emberek a megfelelő tájékoztató formák révén értesülnek a település programjairól K: meg tudják közelíteni a központban tartott eseményeket, rendezvényeket, helyszíneket H: meg tudják közelíteni a település szélső részein megtartott rendezvényeket	forrás	pályázatfüggő és a kidolgozott tájékoztatói rendszer folyamatos működtetése, fejlesztése

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa

Döntéshozatal: egyszerű többség

6. számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére**  
**Pénzügyi Bizottság**  
**2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: A 0158/3 hrsz-ú, önkormányzati tulajdonú ingatlan eladásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 0158/3 hrsz. önkormányzati tulajdonú ingatlan, jelenleg erdő borítja. A fák vágásérettek. Erre a területre vonatkozóan egy nyíradonyi személytől kaptunk ajánlatot. A részletekről a tisztelt képviselő-testületet az ülésen tájékoztatni fogom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve a határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy  
határoz, hogy a 0158/6 hrsz-ú  
erdőt.....  
Ft vételárért eladja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.

Tisztelettel:

  
**Szabó Lukács Imre**  
polgármester s.k.

1590/2020

## Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal  
Debreceen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/118297/2020

2020.08.19

HAJDÚBAGOS

Szektor : ;

Külterület 0158/3 helyrajzi szám

		I. RÉSZ		
1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/		min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill
. Kivett mocsár		0	41.7547	0.00

2. tulajdoni hányad: 1/1  
bejegyző határozat, érkezési idő: 33973/2/1995.03.24  
jogcím: tulajdonba adás  
jogállás: tulajdonos  
név: HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
cím: 4273 HAJDÚBAGOS Nagy utca 101

Nem hiteles tulajdoni lap

- |   |  | III. RÉSZ   |  |  |
|---|--|---|--|--|
| 1. bejegyző határozat, érkezési idő: 33973/2/1995.03.24 |  | Önálló szöveges bejegyzés átjegyezve a 15/0 sz. tul. lapról.  |  |  |
| 2. bejegyző határozat, érkezési idő: 32476/2/2011.01    |  | Vezetékjog<br>11 m2 nagyságú területre, az LE-5014(5990)/10 sz. határozat alapján.<br>jogosult:<br>név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZRT. törzesszám: 10750036<br>cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41 |  |  |

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra  
használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

mi lap

Nyitó erővel nem rendelhető

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

7. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Döntéshozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. augusztus 24. rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: A Hajdúbagogi Óvoda és Bölcsőde működéséről szóló, 2020/2021-es nevelési évre vonatkozó munkatervének elfogadásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Hajdúbagogi Óvoda és Bölcsőde vezetője, Fehér Tiborné Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2020-ra vonatkozó Munkatervében meghatározottaknak megfelelően elkészítette az óvoda 2020/2021-es évre vonatkozó munkatervét.

A Tisztelt Képviselő-testületnek ezt a munkatervet szükséges tanulmányoznia, majd határozni az elfogadásról.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné intézményvezető 2020/2021-es nevelési évre vonatkozó munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.

Tisztelettel:

**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**





Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 105.  
OM: 202033

# Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde

**Éves munkaterv 2020/2021 nevelési év**

Készítette:  
Fehér Tiborné  
intézményvezető

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 105.  
OM: 202033

**Alapító okirat szerinti feladatellátás**

1	Feladatellátási hely neve, címe	Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde
2	TELEFONSZÁM VEZETÉKES	06-52 374-017
3	ÓVODA-VEZETŐ NEVE	Fehér Tiborné
4	ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI	
	KISCSOPORT	1
	KÖZÉPSŐ CSOPORT	1
	NAGYCSOPORT	1
	Az óvoda engedélyezett csoportszáma 2013. 09. 01-től	3
5	ÓVODAPEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA (fő)	7
6	DAJKÁK LÉTSZÁMA (fő)	3
7	PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS (fő)	1
8	Míni bölcsődei csoport	1
9	KISGYERMEKNEVELŐ, -GONDOZÓ	2
10	BÖLCSŐDEI DAJKA (fő)	1
11	Nyugdíjas óvodapedagógus	2+1, heti 10 óra/fő

**Humánerőforrás**

Ssz.	NÉVSOR	BEOSZTÁSA, MUNKAKÖRE	neveléssel-oktatással lekötött órák száma (óra/hét/
1	Fehér Tiborné	intézményvezető	10
2	Kovács Béláné	intézményvezető helyettes	24
3	Nemesné Kerékgyártó Mónika	óvodapedagógus	32
4	Kiss Szilvia	óvodapedagógus	32
5	Morákné Faragó Tímea	óvodapedagógus	32
6	Kovácsné Fábíán Krisztina	gondozónő	35
7	Dobó Sándorné	dajka	40
8	Kallós Lászlóné	dajka	40
9	Kovács Normanné	dajka	40
10	Ványiné Kovács Mercédesz	pedagógiai asszisztens	40
11	Csekéné Csósz Gabriella	gondozónő	35
12	Kerek Józsefné	bölcsődei dajka	40
13	Vass Sándorné nyugdíjas Szabó Károlyné nyugdíjas Fekete Julianna nyugdíjas	gyermekfelügyelő	10

### Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

ssz	A csoport fantázia megnevezése	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Dajka neve
1	Süni	18	középső csoport	Morákné Faragó Tímea Vass Sándorné	Dobó Sándorné
2	Misi Mókus	19	nagycsoport	Kiss Szilvia Fehér Tiborné Fekete Julianna	Kallós Lászlóné
3	Kisvakond	22	kiscsoport	Nemesné Kerékgyártó Mónika Kovács Béláné Szabó Károlyné	Szabóné Tóth Nóra

### Helyettesítési rend

Ssz.	KI HELYETTESÍTI (NÉV)	A HELYETTESÍTETT neve és beosztása
1	Nemesné Kerékgyártó Mónika	Kovács Béláné vagy más óvodapedagógus
2	Kiss Szilvia	Fehér Tiborné vagy más óvodapedagógus
3	Morákné Faragó Tímea	Vass Sándorné vagy más óvodapedagógus
4	másik csoportban dolgozó dajka	Dobó Sándorné, Kallós Lászlóné, Szabóné Tóth Nóra dajkák
5	valamelyik dajka hiányzása esetén	Ványiné Kovács Mercédesz pedagógiai asszisztens
6	Kovácsné Fábíán Krisztina	Csekéné Csósz Gabriella
7	Kerek Józsefné	óvodai csoportban dolgozó dajka

### MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND

Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma órakedvezmény mértéke, jogcíme	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Süni csoport	Morákné Faragó Tímea	32	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30-13.30
	Vass Sándorné	10	14-16	14-16	14-16	14-16	14-16
Misi Mókus	Kiss Szilvia	32	7.30-13	7.30-13	7.30-13	7.30-13	7.30-13
	Fehér Tiborné	10	13-14	13-14	13-14		
	Fekete Julianna	10	14-16	14-16	14-16	14-16	14-16
Kisvakond	Nemesné Kerékgyártó Mónika	32	6.30-13	6.30-13	6.30-13	6.30-13	6.30-12.30
	Kovács Béláné	24	9-14	9-14	9-14	9-14	10-14
	Fehér Tiborné		14-15	14-15	14-15	14-15	14-15
	Szabó Károlyné	10	15-17	15-17	15-17	15-17	15-17

A középső és a nagycsoportban dolgozó két csoportvezető óvodapedagógus, hetente váltja egymást, a következők szerint: egyik héten Morákné Faragó Tímea fél 7 órakor a munkaidejét, másik héten Kiss Szilvia 7 órakor kezdi a munkaidejét. Délután 4 órától 5 óráig ügyeletet biztosítunk.

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 105.  
OM: 202033

DAJKÁK						
Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Süni	Dobó Sándorné	9-17.30	9-17.30	9-17.30	9-17.30	9-17.30
Misi Mókus	Kallós Lászlóné	9-17.30	9-17.30	9-17.30	9-17.30	9-17.30
Kisvakond	Szabóné Tóth Nóra	6-13	6-13	6-13	6-13	6-13

A dajkák forgásban dolgoznak, a havi időkerettük munkanap x 8 órával.

A nevelési év első két hetében mindig a kiscsoportos dajka néni a délelőtti, a beszoktatás miatt.

PEAGÓGIAI ASSZISZTENS						
1	Ványiné Kovács Mercédesz	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16

GONDOZÓNÓ						
1	Kovácsné Fábán Krisztina	7-14	7-14	7-14	7-14	7-14
2	Csekéné Csósz Gabriella	10-17	10-17	10-17	10-17	10-17
3	Kerek Józsefné	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16

### Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE Minden héten : 14-14.30-ig
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE (pl. kéthetente : 13-13.30-ig)

### (Várható létszám október 1-én)

Alapító okirat szerint ellátott feladat							
óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás től-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
59	0	0	75	83	7 - 17	10	3

Óvodásgyermekek várható létszám mutatói			
A feladat ellátási hely megnevezése	Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde		
Felvehető maximális gyermeklétszám	75		
Óvodai csoportok száma	3		
Várható adatok	01.szept	01.okt	31. dec

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 105.  
OM: 202033

Óvodás gyermekek létszáma	59	59	62
SNI-vel felszorozott létszám	59	59	62
Étkező gyermekek létszáma	59	59	62
Félnapos óvodás	0	0	0
Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	32	32	32
Halmazottan hátrányos helyzetű	4	4	4
Bölcsőde létszáma	7	7	7

#### A 2020/2021 nevelési évre beiratkozási adatok

2020/2021 nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	2020/2021 nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	2020/2021 nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
			fiúk	lányok	2 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
16	0	16	28	31	11	13	16	12	7	0

Óvodapedagógusok előmeneteli rendszere: Ebben az évben senki nem tesz minősítő vizsgát.

#### Tanköteles gyermekek ellátása

08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	hatodik életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltő gyermekek létszáma.
18	8	0

#### Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések:

Intézményünkben biztosított a személyi feltétel ahhoz, hogy a gyermekek testi épsége a mindennapokban ne legyen veszélyeztetve. Mindent elkövetünk, annak érdekében, hogy direkte módon ne veszélyeztessen semmi az ide járó gyermekeket. A tárgyi feltételekkel kapcsolatosan naponta nyomon követjük, az udvari játékok állagát, ha eltérést tapasztalunk, azt haladéktalanul javítanunk kell.

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 105.  
OM: 202033

**Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai szünetek terve**

	IDŐPONT			A PROGRAM MEGNEVEZÉSE	CÉLCSOPORT	FELELŐS
	HÓ	NAP	KEZDÉSI IDŐ			
	08.	28.	17	Kiscsoport évvindító szülői értekezlet	szülők	Nemesné Kerékgyártó Mónika
	09.	11.	17	Évvindító szülői értekezlet	szülők	Fehér Tiborné
	09.	18.	9.00	Őszi gyümölcsnap	szülők, gyerekek	Nagy csoport
	10.	02.	10.00	Idősek Napja	falu idősei	Perdülj-fordulj tánc csoport
	11.	11.	16	Márton napi fáklvás felvonulás	óvodások és 1. osztályosok, szülők	Nagy csoport
	12.	04.	10	Mikulás	óvodások, 8. osztályosok	Misi Mókus csoport
	12.	17.	10	Ünnepváró	óvodások, szülők, nagyszülők	óvodapedagógusok
	12.	18.	16	Falu Karácsonya	községünk lakói	óvodapedagógusok
	01.	29.	17	Szülői értekezlet	szülők	Fehér Tiborné
	02.	19.	10	Farsang	gyerekek, családok	Süni csoport
	03.	12.	10	Március 15-i megemlékezés	gyerekek	óvodapedagógusok
	04.	09.	10	Ki mit tud?	gyerekek, szülők	óvodapedagógusok, Kisvakond
	04.	23.	9	Nyílt nap a középső csoportban	szülők, gyerekek	Morákné Faragó Timea óvónő
	04.	22.	9	Nyílt nap a nagycsoportban	szülők, gyerekek	Kiss Szilvia óvónő
	04.	02.	10	Húsvét	gyerekek	óvodapedagógusok
	04.	22.	10	Föld napja	gyerekek	óvodapedagógusok
	04.	30.	16.00	Anyák napja	édesanyák, nagymamák	óvodapedagógusok
	06.	05.	10	Évzáró műsor	gyerekek, szülők	Fehér Tiborné
	06.	11.	9	Gyermeknap, Sportnap	családok	Kisvakond csoport óvónői
	06.	14.	8	Kirándulás	gyerekek, szülők	Misi Mókus csoport óvónői

Az óvodában nincs őszi, tavaszi szünet, ha a nyári szünet ideje alatt nem lesz lehetőség az óvodapedagógusok szabadságát kiadni, akkor ezt az óvodánk decemberben a két ünnep közötti időszakban veszi igénybe. Téli szünetet ezért szeretnénk tartani. Indokolt lesz, hiszen az óvodánk július és augusztus hónapban is nyitva tart.

**A belső ellenőrzés terve:**

1. Csoportnaplók ellenőrzése
2. Felvételi, előjegyzési napló-
  1. Felvételi- mulasztási naplók
2. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló

3. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer
4. Gyermekbalesetek megelőzése
5. Óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban.
6. Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok
7. Egészséges életmód,
8. Környezeti nevelés, környezetvédelem
9. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek
10. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok
11. Szakmai munka ellenőrzése

## Az intézmény Belső Önértékelési Terve

a 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet intézményi önértékelésre vonatkozó előírásai alapján

### Önértékelést Támogató Munkacsoport:

- Fehér Tiborné intézményvezető,
- Nemesné Kerékgyártó Mónika óvodapedagógus,
- Kovács Béláné intézményvezető-helyettes

### A Támogató Csoport feladatainak ismertetése.

#### **A szakmai fejlesztési feladatok terve**

A köznevelési törvény előírása alapján még nagyobb hangsúlyt fektetünk az egészséges életmód szokásainak kialakítására, a mozgás, az edzés, a levegőzés

- Az egészséges életmódra történő felkészítés meghatározó, hiszen ebben az életszakaszban megszerzett ismeretek, készségek és szokások a későbbi életvitelt jelentősen befolyásolják. Meghatározónak tartjuk a megfelelő napirend kialakítását, mely elegendő időt biztosít az egyes tevékenységekre, így megteremti a stressz-mentes, kiegyensúlyozott, biztonságos, nyugodt, a gyermek számára is kiszámítható légkört.

#### **Célunk:**

- A gyermekek gondozása, testi és lelki szükségleteinek, valamint mozgásigényének kielégítése.
- A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése.
- A gyermeki testi képességek fejlődésének segítése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, belső igényre fejlesztése.

- A gyermekek testi és lelki egészségének védelme, megőrzése, szervezetük edzése. Ebben segítségünkre lesz a Derecskei Gyermejjóléti Szolgálat által foglalkoztatott szociális segítő, ki heti egy alkalommal jelen az intézményünkben.
- A gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása.
- A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása.
- Megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve – speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.
- Az óvoda iskolára előkészítő szerepének, funkciójának erősítésére: különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyerekek körében. A differenciált feladatadás, bánásmód, módszer, eszköz, tudatos alkalmazásával a folyamatos fejlődésük érdekében.
- A családdal kapcsolatban fontosnak tartottuk az egységes ráhatások érvényesülését, az együttnevelés lehetőségét. Ebben az évben elmondható, hogy a szülői munkaközösség hatékonyan segítette az óvoda munkáját és bízunk benne, hogy a jövőben is ilyen mértékben számíthatunk segítségükre, ötleteikre.
- Az anyanyelvi neveléssel továbbra is kiemelten foglalkoztunk, különös tekintettel a gyerekek kifejezés és kérdés kultúrájának fejlesztésére.
- Az értelmi-érzelmi nevelésünket serkentő és gátló tényezőket feltártuk, s elemeztük okait, hogy nyerjenek megfogalmazást feladataink a javítást illetően.

#### A szülővel, szülői szervezettel való kapcsolattartás terve

Dátum			Megnevezése	Tartalma	rész vevő szülők várható létszáma	Felelős
hó	nap	idő				
08	28.	17	Szülői értekezlet	év eleji tájékoztatás	35	Nemesné Kerékgyártó Mónika
12.	01.	10	SzSz gyűlés	Mikulás ünnepség megbeszélése	5	Kovács Béláné
12.	14.	10	SzSz gyűlés	Falu Karácsonya ünnepség megbeszélése	5	Fehér Tiborné
01.	19.	17.	Szülői értekezlet	féléves tájékoztatás	35	Fehér Tiborné
05.	26	10	SzSz gyűlés	Évzáró műsorral kapcsolatos megbeszélés	4	Fehér Tiborné
06.	04.	10	SzSz gyűlés	Gyermeknappal kapcsolatos megbeszélés	4	Fehér Tiborné

#### Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve

*Kovács Béláné kapcsolattartó weboldal*

Dátum			Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
hó	nap	időpont				



09	01.	8 óra	Évnyitó	Első nap az iskolában	Általános Iskola	Fehér Tiborné
10	27	10	Óralátogatás	1.osztály	Általános Iskola	Nemesné Kerékgyártó Mónika Fehér Tiborné
11	13	10	Óralátogatás	1.osztály	Általános Iskola	Nemesné Kerékgyártó Mónika
12	23	10	Ünnepváró rendezvény	Karácsonyi műsor	Általános Iskola	Kiss Szilvia Fehér Tiborné
03.	18.	10	Óralátogatás	1.osztály	Általános Iskola	Fehér Tiborné

### Külső kapcsolatok terve

#### Fenntartóval, közművelődési intézményekkel, szakszolgálattal, idősök otthonával.

A külső partnerekkel a kapcsolatunk kiválónak mondható. Az intézményünk minden faluszintű rendezvényen képviselteti magát, úgy a gyermekeink, mint a dolgozók közössége. Tervünk, a továbbiakban is ezt a jó kapcsolatot fenntartani és ápolni.

#### Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve – Morákné Faragó Timea óvodapedagógus

A gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat folyamatosan ellátja a gyermekvédelmi felelős. A helyi családsegítővel és gyermekjóléti szolgálattal napi kapcsolatban állunk és így hatékonyan tudjuk a gyermekek érdekében a prevenciót szolgálni.

#### Gyermeki fejlődés nyomon követésének terve

A gyermekek fejlődésének nyomon követése folyamatos, de évente kétszer direkt módon fejlettségi területenként dokumentálják az óvodapedagógusok a gyermek fejlettségi szintjét.

#### Óvodai hittan

gyermekek várható létszáma	Hittant tanító neve	Helyszín	Időpont
37 gyermek	Református lelkész	óvoda épülete	hetente egyszer

#### A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezésének terve

A gyermekeket évente két alkalommal vesznek részt egészségügyi vizsgálaton: gyermekorvos, fogászat, védőnő. Az egészségügyben dolgozókkal folyamatosan kapcsolatban állunk.

#### Nevelés nélküli munkanapok terve

A nevelőtestület a nevelési évben 5 munkanapot használhat fel nevelés nélküliként. Ezen munkanapok keretében tartjuk meg az évnyitó, évváró értekezletünket, szakmai napokon, hospitációkon veszünk részt.

Az óvoda nyári zárva tartása: 2020. augusztus 01-31-ig tart, ha más történés nem befolyásolja.

Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.

Fehér Tiborné

intézményvezető

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 105.  
OM: 202033

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa  
Döntéshozatal: egyszerű többség

8. napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**2020. augusztus 24-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy: Igazgatási szünet elrendeléséről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről rendelkező 2011. évi CXCV. törvény szabályozza az igazgatási szünet intézményét. A hivatkozott jogszabály 232. § (3) bekezdése alapján a Képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kialakított rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának háromötödét.

Mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Fentiek alapján a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatalban a 2020. december 21. napjára tervezett falukarácsony miatt 2020. december 22. (kedd) napjától 2020. december 31. (csütörtök) napjáig terjedő időszakra javaslom igazgatási szünet elrendelését. A 2021. év első munkanapja 2021. január 4., hétfő lenne.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati-javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján 2020. december 22-től december 31-ig igazgatási szünetet rendel el.

A Képviselő-testület felkéri Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyzőt, hogy az igazgatási szünet alatt a hivatal munkáját úgy szervezze meg, hogy a jogszabályok által meghatározott határidők betartása biztosított legyen.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Hajdúbagos, 2020. augusztus 19.

Tisztelettel:



**Szabó Lukács Imre**  
polgármester